

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор №

на проведение работ по капитальному ремонту металлических дымовых труб
на котельных ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»

г. Симферополь

« » _____ 2016 г.

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Хотулева Леонида Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, и имеющее свидетельство _____ о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства _____, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам на капитальный ремонт объектов государственной собственности и признании утратившим силу постановления Совета министров Республики Крым от 25 августа 2015 года №477, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 22 апреля 2016 года №163 и распоряжением Совета министров Республики Крым от 22 июня 2016 года №643-р «О плане капитального строительства объектов государственной и муниципальной собственности на 2016 год, реализуемом в рамках государственных программ Республики Крым» и Соглашением № 64 от 22.06.2016 г., заключенным между министерством жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым и государственным унитарным предприятием Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго» заключили настоящий государственный договор о нижеследующем (далее - Договор):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика подрядные работы, указанные в Техническом задании (Приложение №2 к Договору) строительные, монтажные и иные работы, обеспечивающие ввод и нормальную эксплуатацию (далее – Работы) на объекте: **«Капитальный ремонт металлических дымовых труб на котельных ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»**, расположенных по адресам: ул. Ленина, 8а, г. Феодосия Республика Крым; ул. Крымская, 59, г. Джанкой Республика Крым; Республика Крым; ул. Утренняя, 5, с. Малый Маяк, г. Алушта Республика Крым (далее – Объект) и сдать результат Заказчику.

1.2. Подрядчик обязуется в установленные настоящим Договором сроки выполнить Работы в соответствии со сметами, прошедшими экспертизу в полном объеме и дефектным ведомостям по Объекту и Календарным графиком выполнения работ (Приложение № 1), а Заказчик обязуется принять их результат и оплатить стоимость фактически выполненных Работ в соответствии с настоящим Договором.

2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

2.1. Цена Договора составляет _____ рублей (_____ рублей), в том числе НДС 18%, - _____ рублей (_____ рублей) _____ копеек. (В случае если Подрядчик не является плательщиком НДС вместо слов «в том числе НДС» необходимо указать: НДС не облагается в связи с установлением для Подрядчика упрощенной системы налогообложения в соответствии со статьей 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации (уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения № _____ от « » _____).

2.2. Финансирование Работ по Договору осуществляется Заказчиком в пределах предоставленных в 2016 году субсидий из бюджета Республики Крым на капитальный ремонт объектов государственной собственности.

2.3. Цена Договора включает в себя стоимость работ, стоимость материалов, используемых при выполнении работ, а также все затраты, издержки, иные расходы (в том числе налоги и другие обязательные платежи), которые Подрядчик может понести при исполнении обязательств по настоящему Договору.

2.4. Оплата осуществляется путем предоплаты в размере 30% (тридцать процентов) от цены Договора, что составляет _____ рублей (_____ рублей), в том числе НДС 18%, - _____ рублей (_____ рублей) _____ копеек, в течение 3 (Трех) банковских дней с момента подписания Договора и предоставления счета от Подрядчика, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре.

2.5. Окончательный расчет за выполненные работы производится Заказчиком в течение 30 (Тридцати) банковских дней с момента получения заключения органа государственного строительного надзора о соответствии законченного капитальным ремонтом объекта требованиям технического регламента и технической документации и подписания Сторонами Акта приемки законченного капитальным ремонтом Объекта, на основании счета и/или счета-фактуры.

2.8. В случае превышения фактической стоимости Работ над ценой Договора Подрядчик погашает разницу за счет собственных средств.

2.9. Обязательства Заказчика по оплате Цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.10. В случае уменьшения ранее доведенных Заказчику как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, Стороны согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) количеству (объему) Работ.

2.11. Положения пункта 1 статьи 317.1. Гражданского Кодекса РФ к обязательствам Сторон по настоящему Договору не применяются.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Срок действия Договора в течение, которого должны быть выполнены Работы не позднее 01.12.2016 г. Окончание срока действия Договора влечет прекращение всех обязательств по Договору.

3.2. Сроки выполнения отдельных этапов Работ (промежуточные сроки) определяются Сторонами в «Календарный график выполнения работ» (Приложение №1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Срок выполнения отдельных этапов работ, срок окончания Работ может быть изменен по соглашению Сторон в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА МАТЕРИАЛАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ

4.1. Подрядчик обязан обеспечить капитальный ремонт Объекта строительными материалами, изделиями и конструкциями, инженерным (технологическим) оборудованием, необходимым для выполнения работ, предусмотренных Договором.

4.2. Подрядчик гарантирует, что работы, а также материалы, изделия, конструкции, используемые в ходе выполнения работ, соответствуют требованиям проектных решений, строительных норм и правил (далее - СНиП), государственных стандартов Российской Федерации, изделия, конструкции, материалы и оборудование, подлежащие сертификации сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются новыми, исправными, пригодными к использованию с учетом гарантийных сроков установленных договором.

4.3. Копии сертификатов соответствия и иных документов, удостоверяющих качество материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при выполнении работ, Подрядчик обязан передать Заказчику одновременно с актом приемки выполненных работ (форма КС-2) и справкой о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) за текущий период.

4.4. Приемку, разгрузку и складирование прибывающих на Объект материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при выполнении работ осуществляет Подрядчик.

4.5. Ответственность за охрану территории капитального ремонта Объекта, сохранность всех поставленных для реализации Договора материалов, изделий, конструкций и оборудования, строительной техники, в том числе в целях подтверждения отсутствия в материалах, изделиях, конструкциях и оборудовании, зданиях (временных зданиях и

сооружениях) взрывчатых предметов, элементов, опасных веществ террористического характера, временных сооружений до полного завершения работ до сдачи Объекта приемочной комиссии (включая период времени, в течение которого Подрядчик будет устранять выявленные в ходе приемки недостатки, демонтировать временные сооружения, а также вывозить находящуюся на территории строительной площадки строительную технику и оборудование), несет Подрядчик.

4.6. Подрядчик несет ответственность за то, чтобы представляемые им материалы, изделия, конструкции, оборудование на момент доставки на строительную площадку являлись качественными, новыми и не были использованы ранее, соответствовали установленным стандартам проектирования и исполнения, а также обязательным техническим правилам либо в отсутствие обязательных технических правил являлись полностью пригодными для использования по назначению и были упакованы в соответствии с условиями и сроками хранения.

4.7. Подрядчик несет риск убытков, связанных с ненадлежащим качеством материалов, изделий, конструкций и оборудования, с несоответствием их проектным решениям, государственным стандартам и техническим условиям.

4.8. Подрядчик несет ответственность за получение (если это необходимо) разрешений на транспортировку материалов, изделий, конструкции и оборудования до строительной площадки.

4.9. Во время транспортировки, хранения, монтажа, испытаний, эксплуатации материалов, изделий, конструкций и оборудования Подрядчик должен предпринимать меры по обеспечению сохранности материалов и оборудования, в том числе меры, установленные обязательными техническими правилами, правилами противопожарной безопасности, правилами промышленной безопасности, правилами техники безопасности, меры по обеспечению экологической безопасности, иные меры, которые в конкретной ситуации предпринял бы квалифицированный и добросовестный подрядчик.

При приемке, складировании и хранении материалов, изделий, конструкций и оборудования в соответствии со СНиП и другой нормативной документацией Подрядчик обеспечивает принятие мер, предотвращающих их утрату (гибель), порчу и (или) повреждение. В случае утраты, порчи и (или) повреждения материалов, изделий, конструкций и оборудования, принятых Подрядчиком, поставка (замена) необходимого количества продукции осуществляется за счет Подрядчика.

4.10. Подрядчик представляет ежемесячный отчет о ходе ведения Работ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Подрядчик обязан:

5.1.1. Своевременно приступить к выполнению Работ, выполнить их качественно в объеме и в сроки, предусмотренные Договором.

5.1.2. Выполнить все Работы по настоящему Договору в соответствии с условиями настоящего Договора, техническим заданием, со сметой, прошедшей экспертизу в полном объеме и дефектным ведомостям, строительными нормами, правилами, стандартами, правилами техники безопасности, охраны труда, антитеррористическими мероприятиями, правилами пожарной безопасности, правилами по охране зеленых насаждений, а также иными нормативно-правовыми документами, действующими на территории Российской Федерации и Республики Крым.

5.1.3. Разработать собственными силами проект производства работ (ППР). До начала Работ следует выполнить необходимую подготовку, состав и этапы которой определены технической документацией, техническим заданием и действующими строительными нормами и правилами.

5.1.4. Обеспечить Объект необходимыми материально-техническими ресурсами, строительной техникой и инструментами. В счет цены Договора Подрядчик самостоятельно обеспечивает их приобретение, доставку, разгрузку и хранение, а также их сохранность.

5.1.5. Обеспечить производство Работ в полном соответствии со сметой, прошедшей экспертизу в полном объеме, дефектными ведомостями и строительными нормами и

правилами Российской Федерации в соответствии с нормативными документами, регламентирующими качество строительных материалов, изделий и конструкций, строительно-монтажных работ.

5.1.6. Использовать предоплату, указанную в пункте 2.4. Договора на приобретение материалов для производства Работ, а так же освоить указанную предоплату в течение 3 (трех) календарных месяцев от даты получения денежных средств на свой расчетный счет.

5.1.7. В течение 1(одного) рабочего дня с момента подписания настоящего Договора назначить ответственных представителей для координации и согласования с Заказчиком хода выполнения Работ, решения иных вопросов, о чем направляет Заказчику официальное уведомление. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. представителей, занимаемая должность, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа о назначении представителей, номер и дата доверенности. К уведомлению прилагаются выданные Подрядчиком доверенности, подтверждающие объем и срок полномочий его представителей.

5.1.8. Обеспечить своевременное составление, ведение и хранение исполнительной документации по Объекту на месте производства работ, а также отчетов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и предоставить Заказчику и организациям, осуществляющим авторский и технический надзор, для контроля всю текущую исполнительную документацию, в том числе все необходимые чертежи, спецификации и иные документы, которые могут быть затребованы ими при выполнении своих обязанностей. Передать по Акту по окончании работ Заказчику исполнительную документацию в полном объеме.

5.1.9. Обеспечить за свой счет содержание и уборку строительной площадки и прилегающей непосредственно к ней территории.

5.1.10. Осуществлять в установленном порядке временные подключения коммуникаций на период выполнения Работ. Обеспечить оплату за потребляемые ресурсы: электроэнергию, водоснабжение, водоотведение.

5.1.11. В ходе выполнения Работ проводить мероприятия, направленные на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшения условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения персонала.

5.1.12. Обеспечить охрану объекта до момента оформления в установленном законодательством порядке документов о сдаче объекта в эксплуатацию.

5.1.13. Обеспечить своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта;

5.1.14. Немедленно в течение 1 (одного) рабочего дня известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

- иных, независимых от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

5.1.15. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей Заказчика на строительную площадку и места производства Работ в любое время.

5.1.16. Выполнять требования, предъявляемые Заказчиком при осуществлении контроля за ходом выполнения и качеством Работ, а также представителей организаций, ведущих авторский и технический надзор (строительный контроль) за проведением Работ на Объекте, уполномоченных представителей контролирующих и надзорных органов.

5.1.17. Постоянно вести общий и специальный журналы работ, своевременно оформлять исполнительную документацию и акты на скрытые работы, письменно извещая Заказчика не менее чем за 48 (Сорок восемь) часов о времени освидетельствования скрытых работ.

5.1.18. Официально известить Заказчика о готовности ответственных конструкций и скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком (технадзор и представитель эксплуатирующих организаций) скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие Работ выполнено без подтверждения Заказчика, в случае, когда он не был информирован об

этом или информирован с опозданием, по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет.

5.1.19. Обеспечить бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объекта в течение гарантийного срока.

5.1.20. Обеспечить совместно с Заказчиком приемку законченного капитальным ремонтом Объекта и сдачу его в эксплуатацию.

5.1.21. До заключения Договора изучить все материалы Договора, включая все приложения к нему, а также смету и дефектные ведомости, и получить полную информацию по всем интересующим вопросам.

Подрядчик, заключив данный Договор, признает правильность и достоверность сведений в смете и дефектных ведомостях, и достаточность цены Договора для покрытия всех расходов, обязательств и ответственности в рамках настоящего Договора.

Подрядчик в период производства Работ не имеет права претендовать на какие-либо дополнительные платежи, а также не освобождается ни от каких обязательств и/или ответственности.

5.1.22. В случае если в отношении Подрядчика начата процедура ликвидации, а также возбуждено дело о банкротстве, Подрядчик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика.

5.1.23. Передать Заказчику возвратные отходы (кирпич, металлолом и т.п.), которые образуются в результате работ по капитальному ремонту Объекта с предоставлением акта формы М-35, утвержденной постановлением Госстата РФ от 30.10.1997 г. № 71а.

5.2. Подрядчик вправе:

5.2.1. Получить оплату за фактически выполненные качественно и в срок Работы, предусмотренные настоящим Договором.

5.2.2. Иные права и обязанности, определенные настоящим Договором и действующими правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. Передать Подрядчику согласованную и утвержденную смету, прошедшую экспертизу в полном объеме и дефектные ведомости для производства работ в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе и в электронном виде.

5.3.2. Контролировать выполнение Работ по капитальному ремонту Объекта в сроки, указанные в календарном графике выполнения работ (Приложение № 1 к Договору).

5.3.3. Уведомить Подрядчика об организациях, уполномоченных осуществлять функции Строительного контроля (Технического надзора) и авторского надзора. Строительный контроль (Технический надзор) и авторский надзор осуществляют организации, уполномоченные Заказчиком на выполнение указанных функций в соответствии с договорами.

5.3.4. Осуществлять приемку фактически выполненных Работ и при условии предоставления Подрядчиком всех документов, указанных в п.8.1. настоящего Договора, а также иных требуемых Заказчиком документов подписывать формы № КС-2 и № КС-3 в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента передачи их Подрядчиком.

5.3.5. Обеспечивать оплату фактически выполненных Подрядчиком Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3.6. Отказаться от оплаты выполненных Подрядчиком Работ в случае неисполнения/ненадлежащего исполнения последним принятых на себя в соответствии с условиями настоящего Договора обязательств до момента устранения Подрядчиком соответствующих нарушений. Отказ от оплаты выполненных Работ в соответствии с настоящим пунктом не является основанием для предъявления Подрядчиком требований о продлении сроков выполнения Работ.

5.3.7. Совместно с Подрядчиком организовать работу приемочной комиссии по приемке законченного капитальным ремонтом объекта и сдаче его в эксплуатацию.

5.4. Заказчик вправе:

- требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.
- в ходе исполнения Работ и по итогам их приема предъявлять Подрядчику замечания и требовать устранения недостатков в сроки, установленные Заказчиком. За неисполнение, ненадлежащее/несвоевременное исполнение требований Заказчика Подрядчик несет ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующего гражданского законодательства.
- если Подрядчик не исправит выявленные недостатки, Заказчик вправе:
 - Привлечь для устранения недостатков и выполнения Работы третьих лиц с отнесением расходов и убытков Заказчика за счет Подрядчика;
 - Соразмерно уменьшить стоимость Работ, а если она была оплачена Подрядчику потребовать возврата ее соответствующей части;
- требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной исполнительской документации. За неисполнение, ненадлежащее и/или несвоевременное исполнение требований Заказчика Подрядчик несет ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующего гражданского законодательства.
- в случае непредставления Подрядчиком документов, перечисленных в п.6.4. настоящего Договора, а также копий сертификатов качества и других документов, подтверждающих качество использованных при производстве работ материалов, изделий, конструкций и оборудования, не производить оплату выполненных Работ без увеличения общего срока производства Работ по настоящему Договору и возмещения убытков Подрядчика.
- запрашивать информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью уполномоченного Представителя Подрядчика) о ходе и состоянии исполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств.
- требовать письменных разъяснений по всем недочетам и нарушениям, допущенным Подрядчиком при выполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
- при обнаружении уполномоченными контрольными органами несоответствия документации и Акта приемки выполненных работ фактическому объему и стоимости выполненных Подрядчиком Работ, Заказчик вызывает полномочных представителей Подрядчика для представления письменных разъяснений.
- в случае если дальнейшее выполнение Работ становится нецелесообразным по независящим от сторон причинам, Заказчик в любой момент до подписания итогового акта сдачи-приемки вправе остановить выполнение работ, письменно уведомив об этом Подрядчика. При этом Заказчик выплачивает Подрядчику стоимость фактически выполненных Работ, подтвержденную соответствующими актами.
- в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора или расторгнуть его, оплатив Подрядчику стоимость фактически выполненных работ.

6. ПЕРВИЧНЫЕ УЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. Первичная учетная документация включает:

- акт о приемке выполненных работ (по форме № КС-2) - на бумажном носителе, акт о приемке выполненных работ может быть дополнен графами в соответствии со сметно-нормативной базой;
- справка о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3) - на бумажном носителе;

Заказчик имеет право в интересах строительства объекта требовать от Подрядчика представления дополнительной документации, предварительно за 10 (Десять) рабочих дней передав Подрядчику перечень дополнительной документации и письменно уведомив о порядке и сроках ее представления. Подрядчик обязан представлять требуемую Заказчиком документацию.

6.2. Исполнительная документация:

- общий и специальные журналы производства работ;
- журнал учета выполненных работ (форма № КС-6а) — на бумажном носителе;
- акты приемки скрытых работ;

- исполнительные схемы;
- протоколы испытаний;
- сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество применяемых в ходе производства работ материалов и оборудования.

6.3. Подрядчик обязан вести и представлять Заказчику первичную учетную документацию в порядке и объеме, установленном техническими регламентами, нормативными правовыми и техническими актами Российской Федерации и настоящим Договором.

Журнал производства выполненных работ должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатями и подписями производителя работ и представителей: Строительного контроля (Технического надзора), контролирующих органов, авторского надзора. Первичная учетная документация, содержащая физические объемы выполненных работ, должна быть подтверждена службами, осуществляющими Строительный контроль (Технический надзор), а также специалистами, осуществляющими авторский надзор, а при необходимости - и другими надзорными и контролирующими службами.

6.4. До 10 (Десятого) числа месяца следующего за отчетным Подрядчик представляет Заказчику с сопроводительным письмом согласованный Строительным контролем (Техническим надзором) комплект документов ежемесячно (отчетный период), включающий:

- журнал учета выполненных работ (форма № КС-6а) - 3 (три) экземпляра на бумажном носителе и 1 (один) экземпляр в электронном виде.
- акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) - 5 (пять) экземпляров на бумажном носителе и 1 (один) экземпляр в электронном виде, завизированный работником организации, осуществляющей функции Строительного контроля (Технического надзора), или организацией по проведению Строительного контроля (Технического надзора), при условии наличия соответствующего договора с организацией, с обязательным приложением актов на скрытые работы;
- справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) - 5 (пять) экземпляров на бумажном носителе и 1 (один) экземпляр в электронном виде;
- акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже;

6.5. Счет на оплату и счет-фактура представляются Подрядчиком в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты подписания акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (форма № КС-3).

6.6. С момента начала Работ по настоящему Договору и до их завершения Подрядчик ведет общий журнал работ и специальные журналы, в соответствии с приказом Ростехнадзора от 12 января 2007 г. № 7 «Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журналов учета выполненных работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства».

6.7. Подрядчик приступает к выполнению Работ после письменного разрешения Заказчика, внесенного в общий журнал учета выполненных работ.

6.8. Журнал учета выполненных работ (форма № КС-6а):

6.8.1. Заполняется Подрядчиком на основании фактически выполненных Работ согласно общему и (или) специальному журналу работ и подтвержденных записями представителей организаций по проведению Строительного контроля (Технического надзора) с детализацией по видам работ, оборудованию и материалам в электронном виде с учетом положений настоящего Договора в трех экземплярах на бумажном носителе и одном экземпляре в электронном виде и передается Заказчику ежемесячно при сдаче выполненных работ.

6.8.2. Фактически выполненные объемы Работ учитываются по форме № КС-6а, являющейся накопительным документом.

6.8.3. Подрядчик обязан по требованию Строительного контроля (Технического надзора) и Заказчика представлять журнал производства работ, Заказчик производит запись в журнале о проведении контроля на объекте.

Если Строительный контроль (Технический надзор) и Заказчик не удовлетворены ходом и качеством Работ, применяемыми материалами или записями Подрядчика, он вправе изложить свое обоснованное мнение в общем журнале производства работ с указанием срока устранения допущенных отклонений. Подрядчик в течение указанного срока обеспечивает исполнение указаний Строительного контроля (Технического надзора) и Заказчика, о чем делает соответствующую запись в общем журнале производства работ. Отсутствие замечаний Строительного контроля (Технического надзора) и Заказчика в журнале производства работ не освобождает Подрядчика от ответственности и не дает ему права ссылаться на одобрение его действий со стороны Заказчика.

6.9. Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2):

заполняется в соответствии с указаниями по применению и заполнению унифицированных форм по учету работ в капитальном строительстве; оформляется на основании локальных сметных расчетов фактически выполненных видов и объемов работ согласно выданной Заказчиком в производство работ рабочей документации с учетом положений настоящего договора в разрезе объемов, входящих в состав объекта.

6.10. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) оформляется на основании данных акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) с учетом стоимости компенсируемых затрат в соответствии с настоящим Договором, с выделением стоимости оборудования «в монтаже», с учетом монтажных работ по оборудованию, в разрезе затрат по объектам, входящих в состав объекта строительства за отчетный период. Справка составляется на фактически выполненные Работы, выполняемые при капитальном ремонте объекта.

6.11. Работы по настоящему Договору считаются выполненными в полном объеме после подписания Сторонами Итогового акта.

7. СКРЫТЫЕ РАБОТЫ

7.1. Под скрытыми работами понимаются работы, скрываемые последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих строительных работ и монтажа конструкций.

Скрытые работы должны быть осмотрены и приняты Строительным контролем (Техническим надзором) перед выполнением последующих Работ. Принятие скрытых работ оформляется актом приемки скрытых работ и необходимыми исполнительными схемами.

7.2. Подрядчик письменно не позднее 24 (Двадцати четырех) часов до начала приемки уведомляет представителей Строительного контроля (Технического надзора) и Заказчика о необходимости проведения приемки выполненных скрытых работ. Подрядчик самостоятельно извещает лиц, осуществляющих Строительный контроль (Технический надзор), специалистов осуществляющих авторский надзор, о дате приемки скрытых работ. Уведомление о назначении даты приемки скрытых работ должно быть направлено Подрядчиком ответственному представителю Строительного контроля (Технического надзора) и Заказчика и иным уполномоченным лицам в рабочие дни и часы работы.

7.3. Не допускается подписание акта приемки скрытых работ в отсутствие представителей Строительного контроля (Технического надзора) и авторского надзора.

7.4. В случае если Заказчик был надлежащим образом уведомлен о необходимости приемки скрытых работ и не прибыл в назначенное время, Подрядчик имеет право составить акт в отсутствие Заказчика, но при условии обязательного присутствия представителей Строительного контроля (Технического надзора), авторского надзора, и закрыть Работы. При этом ответственность за качество скрытых работ несет Подрядчик. Заказчик вправе потребовать открытия и проверки скрытых работ с отнесением расходов по открытию и повторному закрытию работ за счет Заказчика.

7.5. В случаях, если закрытие работ произведено без представителей Заказчика и при этом Заказчик не был информирован или информирован с опозданием, Подрядчик согласно указанию Заказчика за свой счет должен вскрыть для осмотра скрытые работы, а затем за свой счет восстановить данную часть скрытых работ.

7.6. Надлежащая готовность принимаемых скрытых работ подтверждается уполномоченными представителями Сторон в соответствии с порядком, установленным строительными нормами и правилами.

7.7. В случае если будут обнаружены ненадлежащим образом выполненные скрытые работы, Заказчик не подписывает Акт приемки скрытых работ, производит запись в журнале производства работ, и дает предписание об устранении выявленных недостатков, которые являются обязательными для исполнения Подрядчиком. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в течение 3 (Трех) рабочих дней от даты получения предписания, если иной срок не установлен Заказчиком в предписании, переделать эти Работы для обеспечения надлежащего качества согласно рабочей документации, строительным нормам и правилам и повторно предъявить их к приемке Заказчику. При наличии документального обоснования по согласованию с Заказчиком данный срок может быть увеличен.

8. СДАЧА-ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

8.1. Сдача-приемка выполненных Работ за отчетный период осуществляется путем оформления акта о приемке выполненных работ (по форме № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3).

Подрядчик представляет Заказчику для проверки и согласования первичные учетные документы и исполнительную документацию, оформленные в количестве и порядке, предусмотренном настоящим Договором, Заказчику с сопроводительным письмом в срок не позднее 2 (второго) числа следующего месяца.

Заказчик в течение 3 (Трех) календарных дней с момента получения указанных документов рассматривает их и направляет Подрядчику по 1 (Одному) экземпляру подписанных со своей стороны документов или мотивированный отказ от приемки выполненных Работ с перечнем подлежащих устранению недостатков по замечаниям и срокам их устранения в порядке предусмотренном п. 8.8. Договора.

Подрядчик обязан в указанный для устранения недостатков по замечаниям срок за собственный счет устранить недостатки по замечаниям и повторно направить комплект первичных учетных документов Заказчику.

8.2. Работы, подлежащие закрытию, принимаются представителем Заказчика. Готовность принимаемых ответственных конструкций, скрытых работ и систем подтверждается подписанием представителем Строительного контроля (Технического надзора), Заказчика и Подрядчика актов освидетельствования конструкций и скрытых работ, актов приемки.

8.3. Сдача (окончательная) выполненных работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляется Итоговым актом, подписанными обеими Сторонами.

8.4. Подрядчик и Заказчик организуют сдачу и приемку результата работ; обеспечивают присутствие представителей Сторон, необходимых специалистов, соответствующих должностных лиц. Сдача приемочной комиссии результата работ по Объекту производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Республики Крым.

Для проверки предоставленных Подрядчиком результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом.

8.5. Подрядчик передает Заказчику за 10 (Десять) рабочих дней до начала приемки результата работ по Договору 5 (пять) экземпляров исполнительной документации с письменным подтверждением соответствия переданной документации, фактически выполненным работам.

8.6. При сдаче работ Подрядчик обязан письменно сообщить Заказчику о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а так же о возможных последствиях при несоблюдении этих требований.

8.8. При обнаружении Заказчиком в ходе приемки выполненных работ недостатков, Сторонами составляется Акт, в котором фиксируется перечень дефектов (недоделок) и сроки их устранения Подрядчиком. При отказе (уклонении) Подрядчика от подписания указанного Акта, в нем делается отметка об этом и подписанный Заказчиком Акт (перечень дефектов) подтверждается третьей стороной по выбору Заказчика, присутствующей при обнаружении недостатков (эксплуатирующей организацией).

8.8.1. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в сроки, указанные в Акте, обеспечив при этом сохранность объекта или его части, в которой производится устранение недостатков, а также находящегося там оборудования, и несет ответственность за их утрату, повреждение или недостачу.

8.8.2. Устранение Подрядчиком в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от уплаты штрафных санкций, предусмотренных настоящим Договором.

8.8.3. Заказчик, принявший работу без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при приемке.

8.9. Заказчик вправе отказаться от приемки Объекта в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность его эксплуатации и не могут быть устранены Подрядчиком или третьим лицом.

9. СВИДЕТЕЛЬСТВА, ЛИЦЕНЗИИ, СЕРТИФИКАТЫ И РАЗРЕШЕНИЯ

9.1. Подрядчик на все время действия Договора должен иметь свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, сертификаты Ростехнадзора на строительную технику, а также других лицензий, допусков, разрешений необходимых для выполнения предусмотренных настоящим Договором Работ.

9.2. Подрядчик получает, продлевает и закрывает необходимые документы на право производства работ выполняемых им на Объекте, уплачивая при этом все необходимые платежи.

10. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК

10.1. Подрядчик несет ответственность за качественное выполнение Работ по настоящему Договору, результат Работ должен в течение всего гарантийного срока соответствовать условиям Договора о качестве.

10.2. Гарантийный срок, то есть срок, в течение которого Объект, а также любая его часть должны соответствовать требованиям настоящего Договора, технической документации, требованиям, обычно предъявляемым к сооружениям подобного рода, технологическому, функциональному назначению Объекта, составляет 60 (шестьдесят) месяцев.

10.3. Гарантийный срок начинается с момента ввода объекта в эксплуатацию.

Гарантийный срок продлевается, если Объект или какая-либо его часть не могут быть использованы по своему целевому назначению вследствие какого-либо недостатка, дефекта или повреждения, за которые отвечает Подрядчик.

10.4. Если в соответствии с настоящим Договором результат Работ, материалы и оборудование поставки Подрядчика приняты Заказчиком по частям, течение гарантийного срока начинается со дня приемки работ, материалов и оборудования в целом, согласно итогового акта разрешения на ввод в эксплуатацию.

10.5. Подрядчик не несет ответственность за дефекты, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если они произошли вследствие нормального износа либо неправильной эксплуатации.

10.6. В течение гарантийного срока Подрядчик обязан своими силами и за свой счет выполнить все работы по исправлению и устранению дефектов, включая замену дефектного оборудования, а также конструкций либо их частей. При устранении дефектов в течение гарантийного срока, данный срок продлевается на время проведения Работ.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. За нарушение сроков оплаты за выполненные работы Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ действующей на дату уплаты за каждый день просрочки от суммы неисполненного денежного обязательства.

11.3. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ или выполнения работ частично, с ненадлежащим качеством, иного неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязательств Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/365 от ключевой ставки ЦБ РФ действующей на дату уплаты от стоимости не выполненной работы за каждый день просрочки обязательств.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по взаимному соглашению сторон;
- в судебном порядке;
- в одностороннем порядке в случаях предусмотренных договором и законодательством.

12.2. Порядок расторжения Договора по взаимному соглашению сторон:

12.2.1. Сторона, принявшая решение о расторжении Договора, направляет другой стороне уведомление с предложением о расторжении Договора по взаимному соглашению сторон с указанием причин и оснований. Письменный ответ на вышеуказанное уведомление должен быть дан в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения.

12.2.2. В случае принятия Сторонами решения о расторжении Договора по взаимному соглашению Подрядчик прекращает выполнение Работ на Объекте в день получения уведомления, за исключением работ связанных с охраной Объекта и безопасностью результата Работ. В течение 3 (Трех) рабочих дней Стороны составляют Акт сверки объемов фактически выполненных работ на Объекте (далее – Акт сверки), подписывают соглашение о расторжении, в котором определяют порядок проведения взаиморасчетов по настоящему Договору.

Освобождение и передача Подрядчиком строительной площадки, проектно-сметной и исполнительной документации, уплата штрафов, неустоек производится в порядке, предусмотренном настоящим Договором, если Соглашением о расторжении не предусмотрено иное.

12.2.3. В случае отказа Стороны от расторжения Договора по взаимному соглашению Сторона – инициатор расторжения вправе обратиться в Арбитражный суд Республики Крым в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

12.3.1. Внесения Подрядчиком без предварительного письменного согласования с Заказчиком изменений в проектно-сметную документацию или выполнение Работ с отклонением от проектных решений.

12.3.2. Если Подрядчик не приступил к выполнению Работ (этапу работ) в течение 10 (десяти) календарных дней с момента, предусмотренного условиями Договора.

12.3.3. Предоставление Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения договора недействительных документов (банковской гарантии, и т.д.).

12.3.4. Нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ (этапов Работ) по Объекту на 10 дней и более (однократно).

12.3.5. Несоблюдения (отступления от требований, предусмотренных настоящим Договором, проектной документацией, стандартами, нормами и правилами, а также иными действующими нормативно-правовыми актами) Подрядчиком требований по качеству работ и/или технологии производства работ.

12.3.6. Установления факта проведения ликвидации Подрядчика – юридического лица или наличия решения Арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства.

- 12.3.7. Нарушение Подрядчиком сроков сдачи Объекта более чем на 5 (пять) календарных дней.
- 12.3.8. Использования некачественных материалов, изделий и конструкций, выявленных Строительным контролем (Техническим надзором) или Заказчиком.
- 12.3.9. Аннулирования, отзыва, прекращения действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства лицензии либо документа, полученного в соответствии с действующим законодательством РФ, предоставляющих право на ведение строительной деятельности или приостановки действия вышеуказанных документов на срок более 14 (Четырнадцать) календарных дней, издания актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишающих права Подрядчика на производство работ.
- 12.3.10. Установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 12.3.11. Наличия у Подрядчика задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 12.3.12. Если результаты Работ (этап Работ) имеют существенные или неустранимые недостатки.
- 12.3.13. Нарушения иных условий предусмотренных настоящим Договором.
- 12.4. Принимая решение о расторжении Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику уведомление за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 12.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока от даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении, об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Если для урегулирования разногласий необходимо провести экспертизу, она проводится за счет Подрядчика.
- Устранение нарушений, послуживших причиной принятия Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения Договора, должно быть зафиксировано двусторонне оформленными актами о выполнении обязательств.
- 12.6. Подрядчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:
- финансовой несостоятельности Заказчика;
 - остановки Заказчиком выполнения работ по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий 60 (Шестьдесят) календарных дней.
- 12.7. Ответственность за сохранность выполненных Работ по Объекту до момента подписания итогового акта приемки объекта несет Подрядчик.
- 12.8. Расторжение Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение договорных обязательств, которые имели место до расторжения Договора.
- 12.9. В случае расторжения Заказчиком настоящего Договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком обязанностей по Договору, Подрядчик обязан возместить убытки, причиненные неисполнением/ненадлежащим исполнением настоящего Договора.

14. БЮДЖЕТНЫЕ РИСКИ

- 14.1. При уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, Заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает

согласование новых условий Договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения Договора и (или) объема работ, предусмотренных Договором.

15. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

15.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Крым.

15.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной Работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из сторон может быть назначена независимая экспертиза. Расходы по оплате экспертизы несет Подрядчик.

15.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию разногласий в претензионном порядке.

16. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора и подтверждены документами компетентных органов.

16.2. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по Договору вследствие наступления события или обстоятельства непреодолимой силы, то эта сторона обязана в срок до 5 (Пяти) календарных дней уведомить другие стороны о наступлении такового события или обстоятельства с указанием обязательств по Договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено с последующим представлением документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе произвести взаиморасчеты по обязательствам, выполненным на момент наступления таких обязательств.

16.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Объекту был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон ущерб, то эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 (Десяти) календарных дней, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность продолжения выполнения работ по Договору.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. В случае принятия в установленном порядке решения о консервации Работ на Объекте Заказчик оплачивает Подрядчику все выполненные до момента приостановления Работы по фактическим затратам. Стороны обязаны совместно рассмотреть и согласовать сроки, стоимость и порядок консервации Объекта.

17.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые условия, не предусмотренные Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

17.3. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих взаимодействие Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Сторон.

17.4. Претензии, ответы на претензии, предписания, уведомления о нарушении условий Договора, уведомления о расторжении или одностороннем отказе от исполнения Договора, а также рекламационные акты направляются только заказным или ценным письмом получателю по его фактическому адресу, либо вручаются под расписку уполномоченному лицу адресата.

17.5. При выполнении Договора во всем, что не предусмотрено его условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

17.6. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

17.7. Изменение и дополнение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания

Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Приложение № 1 – Календарный график выполнения работ.

Приложение № 2 – Техническое задание.

Приложение № 3 – Проектно-сметная документация

18. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик

Подрядчик

Государственное унитарное предприятие

Республики Крым

«Крымтеплокоммунэнерго»

Юридический адрес: 295026, Республика

Крым, г. Симферополь, ул. Гайдара 3а.

Тел./факс (3652) 53-41-87

электронная почта: sekretar@tce.crimea.com

ОГРН 1149102047962

ИНН 9102028499

КПП 910201001

л/с 41756Э29580 в Управление федерального
казначейства по Республики Крым

р/с 40601810635102000002 в Отделении по

Республики Крым Центрального банка

Российской Федерации БИК 043510001.

Генеральный директор

ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»

Л.В. Хотулев

(подпись)

МП

«____» _____ 2016 г.

(подпись)

МП

«____» _____ 2016 г.