|  |
| --- |
| **Р Е С П У Б Л И К А К Р Ы М**  Описание: crimea  **ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ**  **РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **«КРЫМТЕПЛОКОММУНЭНЕРГО»**  **(ГУП РК «КРЫМТЕПЛОКОММУНЭНЕРГО»)**  ул. Гайдара, 3а, г. Симферополь, Республика Крым, Российская Федерация, 295026  Тел. 53-41-87 Факс 51-61-49 |
|  |

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заместитель генерального директора

по общим вопросам

ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Тарасов

«20» ноября 2018 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении закупки**

**способом запроса котировок в электронной форме**

**на поставку теплового пункта для системы ГВС с теплообменником с последующим проведением шеф-монтажа, пуско-наладочных работ**

(номер закупки – 61)

**г. Симферополь,**

**2018 г.**

Оглавление

[**Часть I. СВЕДЕНИЯ О ЗАКУПКЕ** 3](#_Toc530488969)

[**Статья 1.1. Общие сведения о проводимой процедуре закупки** 3](#_Toc530488970)

[**Статья 1.2.Требования к участникам закупки** 11](#_Toc530488971)

[**Статья 1.3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** 12](#_Toc530488972)

[**Требования к оформлению заявки:** 13](#_Toc530488973)

[**Статья 1.4. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара** 15](#_Toc530488974)

[**Статья 1.5. Условия заключения и исполнения договора** 18](#_Toc530488975)

[**Часть II. «**ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» 22](#_Toc530488976)

[Приложение № 1к 23](#_Toc530488977)

[Приложение № 2 к 24](#_Toc530488978)

[Приложение № 3 к 25](#_Toc530488979)

[Приложение № 4 к 26](#_Toc530488980)

[Приложение № 5 к 27](#_Toc530488981)

[Приложение № 6 к 28](#_Toc530488982)

[**Приложение №1 к Извещению о запросе котировок в электронной форме «Техническое задание»** 32](#_Toc530488983)

[**Приложение №2 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Проект договора»** 39](#_Toc530488984)

Настоящая закупка проводится Заказчиком способом запроса котировок в электронной форме (далее также – запрос котировок или закупка) в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положения о закупке товаров, работ и услуг Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго» (далее – Положение).

Во всем, что не урегулировано извещением о закупке, стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации.

Указанная в настоящем извещении информация о закупке способом запроса котировок уточняет и дополняет общие условия проведения такой закупки, указанные в Положении.

**Часть I. СВЕДЕНИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Статья 1.1. Общие сведения о проводимой процедуре закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Способ осуществления закупки: | Запрос котировок в электронной форме |
| Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме | Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки. |
| Заказчик: | Государственное унитарное предприятие Республики Крым "Крымтеплокоммунэнерго" (ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»). |
| Место нахождения: | 295026, Российская Федерация, Республика Крым,  г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а. |
| Почтовый адрес: | 295026, Российская Федерация, Республика Крым,  г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а. |
| Адрес электронной почты: | [kanc@tce.crimea.com](mailto:kanc@tce.crimea.com) – приемная;  zakupktke@gmail.com – отдел конкурсных процедур и закупок. |
| Ответственное должностное лицо, номер контактного телефона: | Контактное лицо по вопросам оформления заявки и предоставления разъяснений: специалист отдела конкурсных процедур и закупок – Левченко Дарья Сергеевна в рабочее время с 8:00 до 16:00 часов по адресу: г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а, каб. «отдел конкурсных процедур и закупок» по телефону: (3652) 53 40 69. |
| Предмет договора: | Поставка теплового пункта для системы ГВС с теплообменником с последующим проведением шеф-монтажа, пуско-наладочных работ |
| Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг и требования к функциональным (потребительским свойствам), техническим, качественным характеристикам товара, требования к безопасности, к упаковке товара | В соответствии с Техническим заданием |
| Краткое описание предмета закупки | В соответствии с условиями, изложенными в техническом задании. |
| Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: | В соответствии с условиями, изложенными в техническом задании и проекте договора |
| Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота): | 2 310 923 (два миллиона триста десять тысяч девятьсот двадцать три) рубля 38 копеек.  Цена включает в себя расходы, связанные с поставкой, погрузкой и разгрузкой Товара, предусмотренные договором в полном объеме, страхование, транспортных расходов, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. |
| Срок оплаты: | Указан в Приложении №2 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Проект договора». |
| Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о закупке: | Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки при осуществлении Заказчиком закупки в электронной форме в порядке, предусмотренном ст. 3.3 Закона N 223-ФЗ.  Начало срока – «20» ноября 2018 года  Окончание срока предоставление – «27» ноября 2018 года, в случае если запрос поступил не позднее «22» ноября 2018 года 17:00 (время московское).  Запрос формируется по следующей форме:  «Изучив извещение о запросе котировок (№ ЗАПРОСА КОТИРОВОК) на поставку (ПРЕДМЕТ ЗАПРОСА КОТИРОВОК), просим предоставить ответы на вопросы, возникшие после изучения материалов»: 1) (ВОПРОС)? 2) (ВОПРОС)?..»  Заказчик в ответ на поступивший запрос, в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений извещения о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  Заказчик вправе не давать разъяснений положений извещения, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. |
| Внесение изменений в извещение о закупке, отказ от проведения закупки: | 1) Заказчик, по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки, вправе принять решение о внесении изменений в извещение запроса котировок в любое время до даты окончания подачи заявок на участие в закупке.  1.1) При внесении изменений в извещение о закупке Заказчик вправе изменить срок окончания подачи заявок. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок такой срок составлял не менее 3 (трех) рабочих дней.  1.2) Изменения размещаются в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение.  2) Заказчик вправе отказаться от проведения настоящей закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  2.1) Соответствующую информацию Заказчик размещает в ЕИС в день принятия решения об отказе от проведения закупки.  2.2) Заказчик не несет обязательств или ответственность в случае не ознакомления участником закупки с извещением об отказе от проведения запроса котировок. |
| Порядок, место, дата начала и дата, время окончания срока подачи заявок на участие в Запросе котировок: | Заявки на участие в настоящей закупке участники закупки подают на ЭТП. Порядок подачи заявок установлен Регламентом работы ЭТП, Руководством пользователя, которые размещены на ЭТП для ознакомления в открытом доступе. Требования к порядку оформления заявки установлены в ст. 1.3. настоящего извещения.  Официальный сайт электронной площадки https://etp.torgi82.ru/, с момента публикации до 10:00 (время московское) 28 ноября 2018 г. Открытие доступа к заявкам производится на ЭТП автоматически в указанный срок. Результаты открытия доступа к заявкам фиксируются в Протоколе открытия доступа и рассмотрения заявок. |
| Дата, время и место проведения процедуры открытия доступа к поступившим заявкам (вскрытие) и рассмотрение: | 10:00 (время московское) 28 ноября 2018 г., на официальном сайте электронной площадки https://etp.torgi82.ru/. |
| Порядок проведения процедуры открытия доступа к поступившим заявкам (вскрытие) и рассмотрение: | Открытие доступа к поступившим заявкам и рассмотрение заявок будет осуществляться Комиссией по осуществлению конкурентных закупок ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (далее – Комиссия) – «28» ноября 2018 г. по адресу Заказчика: 295026, Российская Федерация, Республика Крым,  г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а, отдел конкурсных процедур и закупок.  В рамках рассмотрения заявок на участие в настоящей закупке Комиссия рассматривает поступившие заявки на соответствие требованиям настоящего извещения. Результаты открытия доступа к заявкам фиксируются в Протоколе открытия доступа и рассмотрения заявок. В протоколе указываются сведения предусмотренные ч. 13 ст. 3.2. Федерального закона №223-ФЗ.  Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:  ­ непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  ­ неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;  ­ отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, в размере не превышающий 25% балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчётности.  При наличии задолженности Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;  ­ показатели финансово-хозяйственной деятельности Участника закупки должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости;  - отсутствие у Участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 204, 204.1, 204.2, 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  ­ отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  - предоставление иных документов, являющихся обязательными для предоставления в составе заявки на участие, в соответствии со ст. 1.2. настоящего извещения.  Комиссия отклоняет заявку если выявлено:  - непредставления отсканированных оригиналов и (или) копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено извещением;  - несоответствия Участника закупки требованиям к Участникам закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок;  - несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям к оформлению заявок (ст. 1.3.) настоящего Извещения;  - несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям извещения;  - непредставления обеспечения заявки, в случае установления требования об обеспечении заявки;  - предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;  - несоответствия предмета Заявки на участие в Запросе котировок предмету закупки, указанному в извещении по Запросу котировок, в том числе по количественным показателям (несоответствие количества поставляемого товара);  - отсутствия документов, определенных Извещением по Запросу котировок, при условии отсутствия справки составленной в произвольной форме, объясняющей причину отсутствия требуемого документа, в т.ч. отсутствия заполненных Форм настоящего извещения и других обязательных документов, в соответствии с описью предоставляемых документов;  - несогласия Участника с условиями Приложения №2 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Проект договора», содержащегося в извещении по Запросу котировок;  - наличия предложения о цене Договора (поставки товара, оказания услуг, выполнения работ, являющейся предметом закупки), превышающего начальную (максимальную) цену предмета Запроса котировок (Договора), начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги (при наличии установленного требования);  - не представления Участником Заказчику дополнений, разъяснений поданной им Заявки на участие в Запросе котировок по запросу Заказчика, в т.ч. несогласия с исправлением очевидных арифметических ошибок, расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество;  - наличия сведений об Участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным правительством Российской Федерации, на официальном сайте, если в извещении установлено такое требование;  - в случае предоставления предложения с большим сроком поставки товара, оказанием услуг, выполнением работ, чем указано в Приложении №1 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Техническое задание».  Результаты рассмотрения котировочных заявок оформляются протоколом открытия доступа и рассмотрения заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Если на стадии рассмотрения котировочных заявок принято решение об отказе в допуске к дальнейшему участию в запросе котировок всех участников процедуры закупки или о допуске, к дальнейшему участию и признании участником запроса котировок только одного участника процедуры закупки, запрос котировок признается несостоявшимся, о чем делается запись в протоколе рассмотрения и оценки заявок.  В случае, если извещением о проведении запроса котировок предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к дальнейшему участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших котировочные заявки в отношении этого лота, или решение о допуске к дальнейшему участию в котором и признании участником запроса котировок принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок в отношении этого лота.  В случае если запрос котировок признан несостоявшимся по причине допуска к дальнейшему участию в запросе котировок на стадию оценки только одного участника, и поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик вправе заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в котировочной заявке на участие в запросе котировок или провести запрос котировок повторно. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в котировочной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. |
| Порядок подведения итогов: | «30» ноября 2018 года по адресу Заказчика: 295026, Российская Федерация, Республика Крым,  г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а, отдел конкурсных процедур и закупок.  После публикации протокола открытия доступа и рассмотрения заявок ЭТП открывает доступ Заказчику к ценовому предложению Участника. Победителем закупки признается Участник, подавший наименьшее ценовое предложение, по результатам чего составляется Протокол подведения итогов (итоговый протокол), который публикуется в единой информационной системе в течение 3 (трех) дней со дня его подписания.  Протокол подведения итогов (итоговый протокол) оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день открытия доступа к ценовому предложению. Протокол хранится у секретаря комиссии по закупкам.  По результатам закупки товаров, работ, услуг между Заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, с которым заключается договор в проект договора Приложение №2 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Проект договора», являющееся неотъемлемой частью извещения о закупке. По результатам запроса котировок договор заключается с Победителем запроса котировок, который подал наименьшее ценовое предложение. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник процедуры закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников процедуры закупки.  Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в котировочной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. |
| Размер обеспечения заявки на участие в закупке: | Не установлено. |
| Реквизиты счёта для внесения обеспечения заявки на участие в закупке: | Не установлено. |
| Обеспечение исполнения обязательств по договору: | Размер обеспечения исполнения Договора составляет 5% (пять процентов) начальной (максимальной) цены Договора, что составляет 115 546 (сто пятнадцать тысяч пятьсот сорок шесть) рублей 17 копеек |
| Реквизиты счёта для внесения обеспечения исполнения обязательств по договору: | Указаны в Приложении №2 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Проект договора». |
| Сведения о предоставлении преференций: | Не предоставляются. |
| Возможность привлечения соисполнителей (субподрядчиков): | Не предоставляются. |
| Сведения о предоставлении приоритета: | Установлен приоритет в отношении товаров работ и услуг в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г.№ 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».  Условием предоставления приоритета является:  Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.  Ответственность Участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке установлена в размере восьмидесятикратной ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, которая действует на дату окончания приема заявок по настоящей закупке, и умноженную на начальную максимальную цену договора по настоящей закупке.  Указание в Извещении о закупке сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.  Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления о приоритете, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в Извещении о закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 5 Постановления о приоритете настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.  Условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов Участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор.  Условие о том, что заключение договора с Участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора.  Условие о том, что при исполнении договора, заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением о приоритете, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. |
| Заключение договора | Договор должен быть заключен не ранее 10 (десяти) но не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня размещения протокола о результатах запроса предложений, при этом Исполнитель должен подписать договор в течение 3 (трех) дней после его получения от Заказчика. В соответствии с условиями предусмотренными статьей 1.5. настоящего извещения. |
| Возможность изменения объема и цены договора | Согласно условиям, установленным в Приложении №2 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Проект договора». |

**Статья 1.2.Требования к участникам закупки**

Для участия в настоящей закупке участник должен быть аккредитован на ЭТП. Получить аккредитацию может любое заинтересованное лицо в соответствии с правилами, условиями и порядком аккредитации предусмотренными документами ЭТП, которые доступны для ознакомления в свободном доступе по адресу: **https://etp.torgi82.ru/**

Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в настоящего извещения о закупке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание | Информация |
| 1.2.1. | Установленные требования к участникам закупки | **Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:**  ­ соответствие Участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки - **Ограничение участия в закупке: не установлено;**  ­ непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  ­ неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;  ­ отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, в размере не превышающий 25% балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчётности.  При наличии задолженности Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;  ­ показатели финансово-хозяйственной деятельности Участника закупки должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости;  - отсутствие у Участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 204, 204.1, 204.2, 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  ­ отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  - предоставление иных документов, являющихся обязательными для предоставления в составе заявки на участие, в соответствии со ст. 1.3. п. 1.3.2. настоящего извещения. |

**Статья 1.3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке**

Для участия в закупке участник закупки может подать только одну заявку. Лицо, выступающее на стороне одного из участников закупки, не вправе участвовать в закупке самостоятельно или на стороне другого участника закупки.

Участник закупки, подавший заявку, имеет право через ЭТП отозвать заявку, внести в неё изменения до момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Правила отзыва, внесения изменений в заявки установлены документами ЭТП, которые доступны для ознакомления в свободном доступе по адресу: **https://etp.torgi82.ru/**

**Заявка на участие в закупке должна соответствовать следующим требованиям:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание | Информация |
| 1.3.1. | Требования, форма и содержание заявки | Для участия в запросе котировок Участник закупки подает заявку в срок и в соответствии с формами, которые установлены настоящим извещением. Все пункты таких форм подлежат обязательному заполнению, если иное не указано в самой форме.  Основным документом, определяющим суть Заявки на участие в Запросе котировок, являются - **Письма о подаче Заявки на участие в Запросе котировок с установленными настоящим извещением приложениями (формы 1-4, 6-7)**, которое должно быть подготовлено в строгом соответствии с формой, установленной в настоящем извещении по Запросу котировок и п. 1.3.2. ст. 1.3. настоящего извещения.  Письмо следует оформить на официальном бланке Участника (при наличии) с указанием даты и номера письма в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.  К письму о подачи Заявки на участие в Запросе котировок прикладываются документы, подтверждающие квалификацию и правоспособность Участников, а также последовательная опись документов за подписью руководителя или уполномоченного лица (п. 1.3.2. извещения).  Такая заявка подается Участником закупки в электронной форме через электронную площадку в порядке, предусмотренном регламентом соответствующей электронной площадки и извещением о Запросе котировок.  Началом срока подачи заявок на участие в Запросе котировок является день размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок. Прием заявок завершается в дату и время установленные на электронной площадке.  Заявка и входящие в ее состав документы удостоверяются в порядке, предусмотренном извещением о запросе котировок. Заявка Участника закупки должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями извещения о закупке.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в Запросе котировок (лоте запроса котировок).  Каждая заявка на участие в Запросе котировок, регистрируется на электронной площадке.  **Требования к оформлению заявки:**  1.Каждый документ, входящий в Заявку, должен быть подписан Руководителем или Уполномоченным лицом Участника и скреплен печатью Участника Запроса котировок (при наличии печати) и пронумерован.  2. Рекомендации п. 1 не распространяются на официальные документы, выданные участнику Запроса котировок третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.).  3. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления в сканированных документах, подготовленных самим участником Запроса котировок, не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью Участника Запроса котировок (при наличии печати).  4. Никакие исправления в тексте Заявки не имеют силы, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «Исправленному верить», собственноручной подписью Руководителя или Уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением, и печатью Участника (при наличии печати).  **5. Требования к Заявке, подготовленной в электронной форме:**  1) Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящего Извещения, а также иные данные и сведения, предусмотренные Извещением, оформленные в соответствии с требованиями и рекомендациями настоящего подраздела), входящие в состав Заявки должны быть предоставлены Участником Запроса котировок через ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, формат: один файл – один документ), исключительно с разрешением (качество изображения), определяющим читабельность, как  отдельных элементов, так и всего файла в целом.  2) **Все файлы Заявки, размещенные участником Запроса котировок на ЭТП, должны иметь наименование согласно описи настоящего Извещения (**[**Форма**](#форма_15) **7), при этом Участнику необходимо указать количество листов в прилагаемом файле.**  3) При этом сканировать документы необходимо после того, как  они будут оформлены в соответствии с пп. 5 «Требования к Заявке, подготовленной в электронной форме» п. 1.3.1. Извещения.  4) Допускается размещение на ЭТП документов, сохраненных в архивах (формат .rar и .zip), при этом размещение на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Каждый загружаемый файл (или архив) не должен превышать 10 МБ либо согласно допустимого регламентом ЭТП размера.  5) В случае нарушения требований к Заявке и невозможности открытия файла/файлов Заявки Участника после открытия доступа к Заявке, Комиссия не учитывает документы, размещенные в таких файлах.  **В случае если по каким-либо причинам Участник закупки не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа. *Предоставление указанной справки не является подтверждением требований, установленных в Извещении о закупке*.** |
| 1.3.2. | Состав заявки | Заявка на участие в закупке должна содержать:  **ПЕРВАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ:**  - Предложение участника запроса котировок в электронной форме о технических, функциональных характеристиках поставки товара, оказания услуг, выполнения работ - **Письмо о подаче Заявки на участие в Запросе котировок** с приложениями по форме и в соответствии с Частью II «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» настоящего извещения, в том числе все приложения являющимися неотъемлемой частью настоящего извещения о закупке (Формы 1-4,6-7). Форма 5 предоставляется в случае отсутствия сведений об участнике в реестре МСП – для вновь созданных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;  **­** анкету (Форма 3) Участника закупки по форме и в соответствии с Частью II «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» настоящего извещения;  **­ отсканированные оригиналы** учредительных документов с приложением имеющихся изменений;  **­ отсканированный оригинал** выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за три месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке, или нотариально заверенная копия такой выписки;  **­ отсканированный оригинал** свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;  **­ отсканированный оригинал** свидетельства о постановке на налоговый учет;  **­ отсканированные оригиналы** документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  **­** надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке;  **­** решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае если планируемый к заключению договор не является для Участника закупки крупной сделкой и решение о её одобрении не требуется, Участник закупки должен продекларировать указанный факт в письменном виде. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для Участника закупки, невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, Участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.  **­** согласие об обработке персональных данных Участника Запроса котировок по форме №4[[1]](#footnote-1) установленной Частью II «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» настоящего извещения;  **­ отсканированные оригиналы** документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам закупки (для юридических лиц). Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность;  **ВТОРАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ[[2]](#footnote-2):**  - Предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора поставки товара, оказания услуг, выполнения работ - **Письмо о подаче Заявки на участие в Запросе котировок** в соответствии с Частью II «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» настоящего извещения. |
| 1.3.3. | Расходы участника закупки | Участник закупки самостоятельно несёт все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие в закупке, а Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов закупки. |

**Статья 1.4. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара**

1.4.1. **Участник закупки обязан указать** **полное наименование предлагаемого товара с указанием марки, модели и конкретных характеристик предлагаемого товара.**

Описание участниками закупки поставляемого товара, являющегося предметом закупки, а также их функциональных (потребительских) свойств, количественных, технических и качественных характеристик, характеристик безопасности и других характеристик, связанных с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Части I «Общие сведения о закупке», в Приложении №1 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Техническое задание». При описании поставляемого товара участник закупки должен указать их полное наименование (с указанием торгового знака, марки, типа, артикула и т.д.) производителя товара, страну происхождения товара и их конкретные характеристики.

Инструкция по заполнению Приложения №1 Форма 1. «Техническое предложение»

При заполнении Столбца №3 Приложения №1 «Техническое задание» к извещению по запросу котировок участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в пункте 3 «Непосредственное описание товаров» указанного Приложения - Технического задания.

В случае применения Заказчиком в Техническом задании слов (знаков):

«не менее» «не менее, чем», «не ниже», « ≥ », «не ранее» - участником предоставляется значение равное или превышающее указанное;

«не более», «не более, чем» «не выше», «не превышает», « ≤ », «не позднее» - участником предоставляется значение равное или менее указанного;

«менее», «меньше», «ниже», « < » , «позднее» - участником предоставляется значение меньше указанного;

«более», «больше», «выше», «свыше», «св.», «превышает», « > », «ранее», - участником предоставляется значение превышающее указанное;

«до» - участником предоставляется значение меньше указанного, за исключением случаев, когда указанное значение сопровождается словом «включительно» либо используется при диапазонном значении;

«от» - участником предоставляется указанное значение или превышающее его;

«наличие», «отсутствует», «предусмотрено», «не предусмотрено», «соответствует», «соответствие» - участник подтверждает установленный параметр и не вправе изменять указанные характеристики или дополнительно предоставляет описание указанного значения с применением конкретных показателей;

«указать», «указывается участником» - участник в данном случае указывает требуемое значение, информацию в соответствии с установленным параметром.

В случае применение заказчиком в техническом задании перечислений характеристик через союз «и», знаки «,» «;», «/» - участник указывает характеристики всех перечисленных значений.

В случае, если характеристика товара указана с использованием нескольких значений, требования применяются к каждому значению.

При использовании союзов «или», «либо» - участники выбирают одно из значений. При использовании «и (или)» - участник предлагает несколько показателей или один (на свой выбор).

В случае применения заказчиком в техническом задании значений:

- со знаком «-», «…» - участник в заявке предлагает диапазонное значение, заданное техническим заданием (включаются верхние и нижние границы диапазона);

- со словами «диапазон может быть расширен» - участником представляется диапазон не менее указанных значений в рамках, равных показателям верхней и нижней границы диапазона, либо значения расширяющие границы диапазона;

- если в Техническом задании устанавливается диапазонный показатель, наименование которого сопровождается одним из словосочетаний: «диапазон должен быть не менее», «диапазон не менее», «диапазон должен быть не более», «диапазон не более» в совокупности с словами «от…до» или знаками «-», «…» или параметр сопровождается словами «диапазонное значение» - участником закупки должен быть предложен товар с конкретными значениями верхнего и нижнего предела показателя, соответствующим заявленным требованиям, но без сопровождения слов: «диапазон должен быть не менее», «диапазон не менее», «диапазон должен быть не более», «диапазон не более»;

- в случае использования при установлении требования к диапазонному значению слов «не уже», «не уже, чем» или указанное слово в сочетание со словами «от…до» или одним из знаков «-», «…» - участник аукциона должен указать значение показателя в диапазоне, равном или большем установленного Заказчиком;

- в случае использования при установлении требования к диапазонному значению слов «уже», «уже, чем» «тоньше» или указанное слово в сочетание с словами «от…до» или одним из знаков «-», «…» - участник аукциона должен указать значение показателя в диапазоне меньшем установленного Заказчиком;

- в случае использования при установлении требования к диапазонному значению слов «не шире» или указанное слово в сочетание с словами «от…до» или одним из знаков «-», «…» - участник аукциона должен указать значение показателя в диапазоне, равном или меньшем установленного Заказчиком;

- в случае использования при установлении требования к диапазонному значению слов «шире», «толще» или указанное слово в сочетание с словами «от…до» или одним из знаков «-», «…» - участник аукциона должен указать значение показателя в диапазоне большем установленного Заказчиком;

- в случае применения Заказчиком в описании объекта закупки слов «не должно быть» в совокупности с одним из слов (знаков) определяющих параметры значений показателей – участник должен указать значение показателя противоположное установленному;

- при описании диапазона предлогами «от» и «до» участнику необходимо указать одно из значений диапазона, при этом предельные показатели входят в диапазон;

- со знаком «+/-», «±» (например - погрешность) - участник предлагает конкретное цифровое значение с указанием заданного знака установленной погрешности;

- со знаком «+/-», «±» и с сочетанием слов определяющих параметры значений показателей - участник предлагает значение с учетом правил применения указанных слов в настоящей инструкции в совокупности с правилами применения указанных знаков;

При перечислении нескольких показателей одной характеристики товара необходимо употреблять союз «и», знаки «;» «,».

При предоставлении участниками конкретных значений показателей необходимо исключить употребление знаков, слов и словосочетаний (в том числе применения таких слов и словосочетаний в других грамматических, морфологических формах): «или», «либо», «и (или)», «должен быть», «должен иметь», «должна быть», «должна иметь», «должны быть», «должны иметь», «должна иметься», «должны иметься», «должен иметься», «должно», «должен», «должна», «должны», «не должен», «не должно быть», «может», «в основном», «и другое», «в пределах», «ориентировочно», «не более», «не превышает», «превышает», «не менее», «не более, чем», «не менее, чем», «не ранее», «не хуже», «не выше», «не ниже», «не позднее», «не ранее», «не уже», «не уже, чем», «уже», «уже, чем», «тоньше», «не шире», «шире», «толще», «до», «от», «более», «больше», «менее», «меньше», «выше», «свыше», «св.», «ниже», «позднее», «ранее», «<», «>», «≤», «≥».

В случае, если в Техническом задании установлен параметр и с сочетанием слов определяющих параметры значений показателей, при этом не установлено требуемое значение показателя, участник вправе предложить показатель на свое усмотрение, кроме этого, данный показатель не является критерием допуска участника к аукциону.

При использовании заказчиком в пункте 3 «Непосредственное описание товаров» настоящего Технического задания вышеуказанных терминов (слов, словосочетаний, знаков), участник предлагает конкретные значения заданное техническим заданием с учетом требований настоящей инструкции.

3. В случае если по установленным параметрам (требованиям) к товару в техническом задании отсутствуют термины (слова, определяющие установление диапазона, параметра), указанные в пункте 3 «Непосредственное описание товаров» настоящего Технического задания или характеристики товара содержатся в колонке «Неизменяемое (точное) значение показателя, установленное заказчиком», или идут с примечанием, что является значением показателя, которое не может изменяться – участник не вправе изменять указанные характеристики, и они признаются показателями, которые не могут изменяться.

4. При подаче сведений относительно предложенного товара (в т.ч. используемого при выполнении работ или оказании услуг) участник указывает товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара предлагаемого к поставке, требования к которым установлены в Техническом задании.

При указании наименования страны происхождения товара, участнику следует четко указать в составе заявки параметр «Наименование страны происхождения товара» (с указанием соответствующего географического наименования территории, имеющей определённые политические границы обладающих государственным суверенитетом) или указать информацию иным способом, но таким образом, что позволило бы комиссии по осуществлению закупок определить указанную информацию на соответствие понятию страны происхождения товара в соответствии с Таможенным кодексом Евразийского экономического союза.

При указании наименования страны происхождения товара следует указывать краткое или полное официальное наименование страны мира в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира, утвержденным постановлением Госстандарта России от 14.12.2001 № 529-ст.

**Статья 1.5. Условия заключения и исполнения договора**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.5.1. | Срок и порядок заключения договора | По результатам закупки товаров, работ, услуг между Заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, с которым заключается договор в Приложение № 2 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Проект договора». По результатам запроса котировок договор заключается с Победителем запроса котировок, который подал наименьшее ценовое предложение.  Договор по результатам запроса котировок заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов (итоговый протокол), составленного по результатам запроса котировок.  В случае уклонения победителя закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора либо заключить договор с иным участником закупки.  Срок передачи договора от Заказчика участнику закупки, с которым заключается договор не должен превышать 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов (итоговый протокол), при этом Исполнитель должен подписать договор в течение 3 (трех) дней после его получения от Заказчика.  В случае непредставления подписанного договора победителем, иным участником закупки, с которым заключается договор в сроки, указанные в извещении о закупке, победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.  В случае непредставления победителем, иным Участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в случае наличия такого требования в извещении о закупке, в сроки, указанные в извещении о закупке, победитель, иной Участник считаются уклонившимися от заключения договора.  В случае если извещением о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления Участником закупки, с которым заключается договор обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в извещении о закупке.  После определения Участника, с которым должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким Участником в случае установления относительно него следующих фактов (данное решение оформляется протоколом отказа от заключения договора):  - проведения ликвидации Участника закупки - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки  юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;  - приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  - предоставления Участником закупки заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных им документах, в том числе в заявке на участие в закупке;  - нахождения имущества Участника закупки под арестом, наложенным по решению суда;  - наличия у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;  - отсутствие у Участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 204, 204.1, 204.2, 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  ­ отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  В случае уклонения Участника закупки от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с Участником, заявке которого по результатам подведения итогов был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к извещению о проведении запроса котировок, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.  В случае уклонения от заключения договора Участника, заявке которого был присвоен второй номер, запрос котировок признается несостоявшимся.  В случае отказа Заказчика от заключения договора с победителем запроса котировок и Участником, заявке которого был присвоен второй номер, Заказчик размещает извещение о признании запроса котировок несостоявшимся в единой информационной системе и на электронной торговой площадке.  В случае признания запроса котировок несостоявшимся, заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являющихся предметом запроса котировок, у единственного поставщика без проведения конкурентной закупки. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. |
| 1.5.2 | Возможность изменения условий исполнения договора | Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор, в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.  В случае не достижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.  Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.  Заказчик по согласованию с контрагентом в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в объеме и на условиях, указанных в Извещении о закупке или заключенном договоре.  При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг Заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг Заказчик в обязательном порядке изменит цену договора указанным образом.  Изменение существенных условий договора допускается по соглашению сторон, в случаях, если возможность изменения условий договора была предусмотрена проектом договора, в том числе, при увеличении (уменьшении) по предложению Заказчика, но не более тридцати процентов первоначального количества, ассортимента товара, объема работ, услуг, цены договора в сумме по совокупности всех дополнительных соглашений).  Если в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальным актом Заказчика либо в связи с особенностью заключаемого договора, для его заключения дополнительно необходимо одобрение (согласование), договор заключается только после такого одобрения (согласования). В указанных случаях сроки, установленные настоящим Положением для заключения договора, начинают течь с момента получения Заказчиком соответствующего документа, подтверждающего одобрение (согласования) договора.  При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. |
| 1.5.3. | Обеспечение исполнения договора | Размер обеспечения исполнения Договора составляет 5% (пять процентов) начальной (максимальной) цены Договора, что составляет 115 546 (сто пятнадцать тысяч пятьсот сорок шесть) рублей 17 копеек |
| 1.5.4. | Реквизиты для перечисления обеспечения исполнения договора | Указаны в Приложении №2 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Проект договора». |

**Часть II. «**ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»

**ПЕРВАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ:**

***Фирменный бланк (при наличии)***

**Письмо о подаче Заявки на участие в Запросе котировок**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года  исх.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Изучив Извещение о проведении закупки способом Запроса котировок в электронном виде № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать номер Запроса котировок)*, опубликованное в единой информационной системе Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), и на интернет-сайтах: электронной площадки https://etp.torgi82.ru/, ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (www.tce.crimea.ru), и принимая установленные в них требования и условия Запроса котировок, в том числе все условия Договора, включенного в извещение по Запросу котировок, мы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(полное наименование и юридический адрес Участника)***

предлагаем заключить договор на поставку товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование предмета)* (далее – Товар) на условиях и в соответствии с ценовым предложением (Письмо о подачи ценовой заявки на участие в Запросе котировок), являющимся неотъемлемым приложением к настоящему письму и составляющим вместе с настоящим письмом Заявку на участие в Запросе котировок.

Настоящая Заявка на участие в Запросе котировокдополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение 1 | Форма 1. Техническое предложение | на \_\_\_ листах; |
| Приложение 2 | Форма 2.Декларация соответствия Участника Запроса котировок | на \_\_\_ листах; |
| Приложение 3 | Форма 3. Анкета участника закупки | на \_\_\_ листах; |
| Приложение 4 | Форма 4. Письменное согласие на обработку персональных данных | на \_\_\_ листах; |
| Приложение 5 | Форма 5. Протокол разногласий к проекту Договора | на \_\_\_ листах; |
| Приложение 6 | Форма 6. Опись документов | на \_\_\_ листах; |
| Приложение 7 | **Прочие документы (перечислить)…[[3]](#footnote-3)** | на \_\_\_листах; |
| Приложение 10[[4]](#footnote-4) | … |  |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата / /

Приложение № 1к

Письму о подаче Заявки на участие

в Запросе котировок

**Форма 1. Техническое предложение**

1. **Предложение о соответствии товара (его качества):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номера и наименования пунктов\*\*** | **Требования Заказчика\*\*\***  **Запроса котировок** | **Предложения участника Запроса котировок\*\*\*\*** | **Страна происхождения товара** |
| Общие требования к Товару |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |

\*\* В столбце «Номера и наименования пунктов» Таблицы №1 последовательно перечисляются номера и названия требований, указанных в Приложение №1 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Техническое задание».

\*\*\* В столбце «Требования Заказчика» описываются все требования, указанные в Приложение №1 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Техническое задание».

\*\*\*\* В столбце «Предложения участника Запроса котировок» указывается конкретное описание условий поставки Товара, максимально точно описываются предложения участника Запроса котировок в соответствии с требованиями Заказчика к Товару и **Инструкцией по заполнению Технического предложения, указанная в ст. 1.4. «Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара».**

Приложение № 2 к

Письму о подаче Заявки на участие в Запросе котировок

Форма 2.Декларация соответствия Участника Запроса котировок

**ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

Настоящим подтверждаем, что\_\_\_\_\_\_\_\_ [указать наименование Участника закупки] соответствует приведенным ниже требованиям на дату подачи Заявки на участие в Запросе котировок:

1. Соответствие Участника Запроса котировок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Продукции, являющейся предметом Запроса котировок.

2. Непроведение ликвидации Участника Запроса котировок-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника Запроса котировок-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Неприостановление деятельности Участника Запроса котировок в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Запросе котировок.

4. Отсутствие у Участника Запроса котировок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, в размере превышающий 25% балансовой стоимости активов Участника Запроса котировок по данным бухгалтерской отчетности.

5. Показатели финансово-хозяйственной деятельности Участника закупки свидетельствуют о его платежеспособности и финансовой устойчивости.

6. Отсутствие у Участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 204, 204.1, 204.2, 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(полное наименование должности руководителя организации)* | *(подпись)*  м.п. | *(Фамилия и инициалы)* |

Приложение № 3 к

Письму о подаче Заявки на участие в Запросе котировок

**Форма 3. Анкета участника закупки**

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об Участнике закупки** |
| 1 | Организационно-правовая форма и наименование фирмы Участника закупки, дата регистрации |  |
| 2 | Юридический адрес Участника закупки |  |
| 3 | Почтовые адреса Участника закупки |  |
| 4 | Фактический адрес Участника закупки |  |
| 5 | Должность, Ф.И.О., избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица |  |
| 6 | Телефоны Участника закупки (с указанием кода города) |  |
| 7 | Факс Участника закупки  (с указанием кода города) |  |
| 8 | Адрес электронной почты Участника закупки, web-сайт |  |
| 9 | ИНН/КПП/ОГРН/ОКПО/ОКОПФ Участника закупки |  |
| 10 | Дата постановки Участника закупки на налоговый учет |  |
| 10.1 | Система налогообложения |  |
| 10.2 | Ставка НДС |  |
| 11 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 12 | Учредители (перечислить наименование или Организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
| 13 | Филиалы Участника закупки: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 14 | Свидетельство или лист записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Участника закупки (дата, номер, кем выдано) |  |
| 15 | Фамилия, имя и отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона |  |
| 16 | Необходимость одобрения заключения сделки уполномоченными органами управления  Участника закупки (Требуется/Не требуется) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(полное наименование должности руководителя организации)* | *(подпись)*  м.п. | *(Фамилия и инициалы)* |

Приложение № 4 к

Письму о подаче Заявки на участие в Запросе котировок

**Форма 4. Письменное согласие на обработку персональных данных[[6]](#footnote-6)**

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия) (номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан паспорт)

проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства по паспорту)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152- ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе выражаю ***ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»,*** зарегистрированному по адресу: 295026, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а, ***в целях*** прохождения процедур, необходимых для участия в закупочных процедурах в соответствии с Положением ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» О закупке товаров, работ, услуг ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго», ***согласие на обработку***, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор (непосредственно от работника, от третьих лиц, путем направления запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, ***на отнесение*** к общедоступным персональным данным, а также на передачу третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда **ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»** выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, организатором закупки, моих ***персональных данных***, включающих фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение трех лет со дня его подписания.

Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления. В случае отзыва настоящего Согласия **ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»** вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись субъекта персональных данных*

Приложение № 5 к

Письму о подаче Заявки на участие в Запросе котировок

***Форма 5. Протокол разногласий к проекту Договора[[7]](#footnote-7)***

**Протокол разногласий к проекту договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*наименование Участника)*

**«Желательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(полное наименование должности руководителя организации)* | *(подпись)*  м.п. | *(Фамилия и инициалы)* |

Приложение № 6 к

Письму о подаче Заявки на участие в Запросе котировок

**Форма 6. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | | **Форма представления (предпочтительно)** | **Наименование документа в электронно-цифровой форме[[8]](#footnote-8)** | | **Количество листов[[9]](#footnote-9)** |
| 1. | **Письмо о подаче Заявки на участие в запросе котировок** | | Электронно-цифровая (pdf) | **pismo** | | **Количество листов** |
| 1.2. | Форма 1. Техническое предложение | | Электронно-цифровая (pdf) | **Tex** | | **Количество листов** |
| 1.3. | Форма 2.Декларация соответствия Участника Запроса котировок | | Электронно-цифровая (pdf) | **deklar** | | **Количество листов** |
| 1.4. | Форма 3. Анкета участника закупки | | Электронно-цифровая (pdf) | **anketa** | | **Количество листов** |
| 1.4.1. | Форма 3 Анкета участника закупки | | doc | **аnketa2** | | **Количество листов** |
| 1.5. | Форма 4. Письменное согласие на обработку персональных данных на руководителя | | Электронно-цифровая (pdf) | **pers** | | **Количество листов** |
| 1.5.1. | Форма 4. Письменное согласие на обработку персональных данных на главного бухгалтера | | Электронно-цифровая (pdf) | **pers1** | | **Количество листов** |
| 1.5.2. | Форма 4. Письменное согласие на обработку персональных данных на лицо действующее по доверенности | | Электронно-цифровая (pdf) | **pers2** | | **Количество листов** |
| 1.6. | Форма 6. Протокол разногласий к проекту Договора | | Электронно-цифровая (pdf) | **prot** | | **Количество листов** |
| 2. | **Отсканированные оригиналы** учредительных документов участника закупки в актуальной редакции на дату подачи заявки на участие в запросе котировок. | | Электронно-цифровая (pdf) | **uchdoc** | | **Количество листов** |
| 3. | **Отсканированный оригинал выписки** из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за три месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке, или отсканированная нотариально заверенная копия такой выписки. | | Электронно-цифровая (pdf) | **vipiska** | | **Количество листов** |
| 4. | **Отсканированный оригинал свидетельства** о государственной регистрации Участника закупки - юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо отсканированная копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей). | | Электронно-цифровая (pdf) | **Svidoreg/** **regip** | | **Количество листов** |
| 5. | **Отсканированный оригинал** свидетельства о постановке участника закупки на налоговый учет. | | Электронно-цифровая (pdf) | **uchet** | | **Количество листов** |
| 6. | **Отсканированный оригинал** основного документа, удостоверяющего личность (для участников закупки - физических лиц). | | Электронно-цифровая (pdf) | **pasport** | | **Количество листов** |
| 7. | **Отсканированный оригинал** документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица. | | Электронно-цифровая (pdf) | **director** | | **Количество листов** |
| 8. | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке. | | Электронно-цифровая (pdf) | **perevod** | | **Количество листов** |
| 9. | **Отсканированный оригинал** документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право действовать от имени данного юридического лица (доверенность). | | Электронно-цифровая (pdf) | **doverenost** | | **Количество листов** |
| 10. | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки | | Электронно-цифровая (pdf) | **sdelka** | | **Количество листов** |
| 11. | Форма 7. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ | | Электронно-цифровая (pdf) | **opis** | | **Количество листов** |
| 12. | Письмо о подаче ценовой Заявки на участие в Запросе котировок | | Электронно-цифровая (pdf) | **cenpismo** | | **Количество листов** |
| 12.1 | KD\_61\_specif | | xls | specif | | **Количество листов** |
| 13. | **Прочие документы (перечислить)** | |
|  | …….. | |  |  | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| *(полное наименование должности руководителя организации)* | | *(подпись)*  м.п. | | | *(Фамилия и инициалы)* | |

**ВТОРАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ[[10]](#footnote-10):**

***Фирменный бланк (при наличии)***

**Письмо о подаче ценовой заявки на участие в запросе котировок**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года исх.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Изучив Извещение Запроса котировок в электронном виде № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать номер Запроса котировок)*, опубликованное в единой информационной системе Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), и на интернет-сайтах: электронной площадки https://etp.torgi82.ru/, ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (www.tce.crimea.ru), и принимая установленные в них требования и условия Запроса котировок, в том числе все условия Договора, включенного в извещение по Запросу котировок, мы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(полное наименование и юридический адрес Участника)***

предлагаем заключить договор на поставку товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование предмета)* (далее – Товар) на условиях и в соответствии с Приложением №1 «Форма1 Техническое предложение», являющимся неотъемлемым приложением к письму о подаче заявки на участие в запросе котировок и составляющим вместе с настоящим письмом Заявку на участие в Запросе котировок на общую сумму:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**цена Заявки на участие в Запросе котировок, руб.**

**, в том числе НДС[[11]](#footnote-11) в сумме:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, руб.**

Настоящая Заявка на участие в Запросе котировокдополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение 1[[12]](#footnote-12) | KD\_61\_specif | на \_\_\_ листах; |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата / /

**Приложение № 1**

к Письму о подаче ценовой заявки на участие в Запросе котировок

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Ценовое предложение является неотъемлемой частью Письма о подаче ценовой заявки на участие в Запросе котировок и размещено в файле KD\_61\_specif.xls

**Приложение №1 к Извещению о запросе котировок в электронной форме «Техническое задание»**

***Техническое задание на поставку теплового пункта для системы ГВС с***

***теплообменником с последующим проведением шеф-монтажа, пуско-наладочных работ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование предмета | Поставка теплового пункта для системы ГВС с теплообменником с последующим проведением шеф-монтажа, пуско-наладочных работ |
| 1. Заказчик: | ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» |
| 1. Непосредственное описание товаров |  |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | наименование Товара | Количество Товара, шт | Требования, установленные к функциональным, техническим, качественным характеристикам товара (для одной единицы товара) | | | **Наименование показателя, ед.изм. показателя** | **Описание, значение** | | 1 | Тепловой пункт | 1 | Теплообменник ГВС | Теплообменник пластиначатый разборный «Данфосс» , «Ридан» или эквивалент с показателями : мощность не менее 602 кВт, длина 725 мм, массой не более 190 кг., с диаметрами портов подключения не менее 50 мм, с эффективной поверхностью нагрева не менее 11 м2 и количеством пластин не более 100 шт. толщиной пластин 0,4мм , материал пластин AISI 316, коэффициент теплопередачи не более 2950 Вт/(м2\*С). Расчетное давление 16 атм | | Кран шаровый фланцевый | Диаметр 100 мм с Кvs не менее 403 м3/ч и температурой рабочей среды не менее 150 град. С и Ру 16 бар | | Клапан обратный | Резьбовые и межфланцевые с максимальной рабочей температурой не менее 100 град. С и максимальным рабочим давлением не менее 16 бар | | Манометр для неагрессивных сред | Класс точности 1.5, с резьбовым подключением G1/2”, марки ТМ-510 и радиальным подключением | | Термометр биметаллический | Класс точности 1.5, с резьбовым подключением G1/2”, марки БТ41.211 и осевым подключением | | Трубопроводы | Стальные электросварные трубы по ГОСТ 10704-91 и стальные водогазопроводные ГОСТ 3262-75 с максимально возможной толщиной стенки для каждого Ду, окрашенные эпоксидной полиэфирной порошковой краской | | Кран шаровый резьбовой | Резьбовые с максимальной рабочей температурой не менее 110 град. С и максимальным рабочим давлением не менее 16 бар | | Фланцы | Стальные и нержавеющие воротниковые по ГОСТ 33259-2015 в соответствии с исполнением 1 для Ду от 15 до 50 мм, с исполнением 2 для Ду от 65 и выше для стальных фланцев и нержавеющих фланцев\* | | Насос ГВС | Wilo Stratos-Z 40|1-12 напряжением питания 1х230 В или эквивалент. Параметры эквивалентности:  Максимальный напор не менее 12 м.  Расход максимальный не менее 22.6 м3/ч  Максимальное рабочее давление не менее 16 Бар  Макс. температура перекачиваемой жидкости  110 оС  Мин. температура перекачиваемой жидкости  -10 оС  Мощность потребляемая не более 550 Вт  Подключение к сети 1-230 V, 50 Hz  Регулирование частоты вращения с помощью Частотного преобразователя | | Клапан регулирующий | Ду не менее 80 мм, Кvs 100м3/час. Разгруженный по давлению.  Динамический диапазон 100:1.  Максимальная рабочая температура не менее 150 град. С  Максимальное рабочее давление не менее 16 бар  Максимальный допустимый перепад давления на клапане не менее 16 бар. | | Электрический привод клапана | Особенности технического функционала:  ручное позиционирование (механическое и электрическое);  •указатель положения;  •светодиодная индикация;  •перенастраиваемое время перемещения штока на 1 мм;  •переключатель SW 3 прямого или обрат¬ного хода;  •наличие функции автоподстройки под конечные положения штока клапана;  •ограничение хода штока;  •импульсный или аналоговый выходной сигнал;  •входной сигнал Y по напряжению или по току;  •выходной сигнал X по напряжению или по току;  •автоматическое определение входного сигнала Y;  •выбор трехпозиционного или аналогового регулирования;  •гальваническая развязка контактов для сигналов X и Y;  •тепловая защита и защита от перегрузок;  Основные характеристики:  питающее напряжение (переменного или постоянного тока) 24 В или 230 В; входной сигнал регулирования аналоговый или трехпозиционный импульсный;  развиваемое усилие 2000 Н;  ход штока 50 мм; время перемещения штока на 1мм (перенастраиваемое) 3(4) или 6 с;  максимально допустимая температура теплоносителя: 200 °C. | | Фильтр сетчатый | Резьбовые и фланцевые с максимальной рабочей температурой не менее 95 град. С 150 град. С соответственно и максимальным рабочим давлением не менее 10 бар и 16 бар соответственно. Диаметры Ду 40 и Ду 80. | | Затвор дисковый межфланцевый | Температурой рабочей среды не менее 120 град. С.  Сменная футеровка. Цельная ось диска с возможностью самоцентрирования диска | | Выключатели автоматические, контакторы | наличие | | Рама теплового пункта | Материал - труба квадратная по ГОСТ 8645-68 | | Отвод стальной 90 град. | Отводы угловые 90 град - ГОСТ 17375-01 с радиусом кривизны R=1,5 Ду на Ру до 16 МПа (160 кгс/см2), диаметром условного прохода до 80 мм, наружным диаметром 89 мм.  Толщина стенки не менее 3,5 мм | | Переход конический стальной | Переходы конические по ГОСТ 17378-01 | | Тройник стальной | Тройники по ГОСТ 17376-01 | | Болты с гайками и шайбами | Болты по DIN 933 8,8 оцинкованные Гайки по DIN 934 8,0 оцинкованные Шайбы по DIN 127 оцинкованные | | Ключ приложения для контроллера | Ключ приложения типа А368, при использовании с контроллером обладает следующими возможностями:  обеспечение работы универсального регулятора температуры по управлению оборудованием независимых систем отопления и горячего водоснабжения (ГВС) при централизованном теплоснабжении  управление спаренными циркуляционными насосами и системой под­питки.  При работе с контроллером обеспечивает:  -единый алгоритм управления системами в соответствии со всеми вариантами своих прило­жений;  -наличие графической информации, выводимой на дисплей прибора в соответствии с при­вязанным к ключу приложением (техноло­гической схемой), и доступные для этого языки;  -системные и пользовательские заводские настройки, которые могут быть изменены или восстановлены.  В паре с контроллером позволяет:  регулировать температуру теплоноси­теля, поступающего в систему отопления, в зависимости от температуры наружного воздуха в соответствии с температурным графиком в целях обеспечения заданной температуры воздуха в отапливаемых по­мещениях здания, а также поддерживать требуемую температуру горячей воды в системе ГВС. Некоторые варианты прило­жения дают возможность поддерживать температуру теплоносителя для системы отопления в соответствии с текущей темпе­ратурой теплоносителя на входе в тепло­вой пункт;   1. ограничивать температуру теплоносителя, возвращаемого в тепловую сеть после систем теплопотребления, в соответствии с температурным графиком или заданным постоянным значением; 2. отключать систему отопления (закрывать регулирующий клапан и останавливать насос) при превышении заданной темпера­туры наружного воздуха; 3. производить снижение температуры воздуха в отапливаемых помещениях и температуры горячей воды в системе ГВС по произвольному годовому, недельному и суточному расписанию с заданным темпом или с учетом текущей температуры наруж­ного воздуха (чем ниже температура вне здания, тем меньше величина понижения температуры в помещениях); 4. осуществлять после снижения температу­ры форсированный натоп здания за пери­од, зависящий от температуры наружного воздуха и теплоаккумулирующих характе­ристик строительных конструкций; 5. выполнять плавный пуск системы отопле­ния (медленное открытие регулирующего клапана); 6. периодически запускать электроприводы регулирующих клапанов и насосов для исключения их заклинивания в период без­действия систем; 7. сохранять активность защиты сис­темы отопления от замерзания при ее отключении; 8. лимитировать количество теплоносителя или теплопотребление системами по сигна­лам от расходомера или теплосчетчика; 9. интегрировать регулятор в систему диспетчеризации.   ***Особые функции:***   1. задание криволинейного (ломаного) тем­пературного отопительного графика путем ввода 6 реперных точек; 2. выполнение автоматической настройки параметров регулирования для обеспече­ния постоянной температуры горячей воды в системе ГВС программирование режимов антибактери­альной дезинфекции трубопроводной сети системы ГВС;   установка приоритета системы ГВС над сис­темой отопления; | | Гильза для погружного датчика | Материал нержавеющая сталь  Длина 100 мм | | Датчик погружной | Тип- платиновый (Pt 1000). Материал корпуса - медь | | Электронный регулятор | Регулятор возможно использовать в системах регуляторов в режиме «ведущий/ведомый»;  ••ключ программирования содержит программное обеспечение для гибкой конфигурации. Имеется возможность оснащения регулятора новым специализированным программным обеспечением;  •• содержит функции регистрации данных и аварийной сигнализации;  ••встроенные часы реального времени осуществляют автоматический переход на летнее/зимнее время, отображают график рабочих дней, выходных и праздников;  •• функция защиты электродвигателя. Во время отключения отопления регулятор осуществляет периодическое включение электропривода регулирующего клапана для предотвращения его заклинивания;  ••управление по расписанию составляется на основе недельной программы. Программа праздников дает возможность выбирать дни с комфортным или ограничивающим (экономным) режимом;  ••для ограничения потребляемой тепловой энергии или расхода теплоносителя к регулятору могут подключаться тепловычислитель и расходомер с импульсным сигналом;  ••подключение датчиков давления с выходным сигналом 0–10 В и 4–20 мА. Настройка диапазона измеряемого давления осуществляется в регуляторе;  ••в ряде приложений имеется возможность настройки цифровых входов.  ••возможность индивидуальной настройки для каждого контура параметров управления (диапазона пропорционального регулирования Xp, времени интегрирования Tn, времени работы электропривода клапана и зоны нечувствительности Nz);  управление подпиткой и спаренными насосами.  Функции управления системой ГВС:  автоматическая настройка параметров управления в целях поддержания постоянной температуры горячей воды в системе ГВС предусмотрена для соответствующих случаев применения.  возможность осуществлять по заданному расписанию термическую антибактериаль¬ную дезинфекцию трубопроводной сети системы ГВС;  обеспечение настраиваемого приоритета ГВС над отоплением.  Регулятор оснащен встроенными портами Ethernet и Modbus. Предусмотрен протокол M-bus и встроен порт передачи данных 485, который обеспечивает передачу данных между близкорасположенными ведущими/ведомыми контроллерами и блоком дистанционного управления,  порт USB (тип В) для подключения к персональному компьютеру и настройки регулятора с помощью сервисной программы  Иметь возможность встраивания модуля расширения входов/выходов | | Клеменная панель для электронного регулятора | наличие | | Датчик температуры наружного воздуха | Датчики градуировки Pt1000  Постоянная времени -15 мин  Корпус IP54  Электрическое соединение - Две винтовые клеммы под крышкой | | Эл/привод | Напряжение питания 24В, 230B.  Ход штока 10 мм.  Приводное усилие 450 Н.  Мин. рабочая температура 0°C  Макс. рабочая температура 50°C  Время перемещения штока на 1мм 3 сек | | Система диспетчеризации | В наличии. ПО АРМ с количеством каналов не менее 500.  **Передача основных сигналов от ИТП на диспетчерский пункт (без дополнительных программных средств):**  - температура наружного воздуха;  - температура (Т1 и Т2) в контуре теплосети;  - давление (Р1 и Р2) в контуре теплосети;  - температуры (t1 и t2) в контуре ГВС;  - давление (p1) в подаче ГВС;  - давление исходной воды;  - положение (%) открытия регулирующих клапанов ГВС;  - состояние работы насосов и циркуляции ГВС;  **Сигналы аварии и отклонения, передаваемые на диспетчерский пункт** **(без дополнительных программных средств):**  - низкая температура теплосети первого контура (например, менее +60°С более 10 минут);  - сигнал отключения насосов ГВС;  - отклонение температуры ГВС от уставки (например, на 5°С более 10 мин);  - слишком низкая подача ГВС (например, +40°С более 6 мин.);  - слишком высокая подача ГВС (например, +68°С более 5 мин);  - быстрый останов при превышении +70°С;  - механические повреждения и короткие замыкания | |  |  | | Трубы гибкие гофрированные | Из самозатухающего ПВХ-пластиката (IP55) серии FL (ГОСТ Р 50827-95) легкого типа, со стальной протяжкой (зондом), наружным диаметром 16 мм и 20 мм. | | Кабельные лотки | Кабельные лотки из рулонной холоднокатанной стали, оцинкованные горячим способом в агрегатах непрерывного цинкования (по ГОСТ 14918-80) | | Провода силовые | Для электрических установок на напряжение до 450 В с медной жилой марки ПВС по ГОСТ 7399-97, сечением 1,5 мм2 и 2,5 мм2.\* | | Особенности производства | Применение автоматизированных фаскоснимателей для подготовки трубопроводов к сварке |   \*показатель, который не может изменяться. | |
| 1. Указание на то, что товар должен быть новым, ранее не использованным, не эксплуатируемым либо допустимый срок бывшей эксплуатации | Тепловой пункт (далее - Товар) разрабатывается в блочном исполнении на базе модулей полной заводской готовности.  Поставляемый Товар должен быть новый, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств, отражающей все последние модификации конструкций и материалов. Товар не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании.  На момент передачи Заказчику Товар должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не должен быть заложенным или арестованным, являться предметом исков третьих лиц. |
| 1. Требования к размерам, упаковке, отгрузке товаров | Товар должен поставляться в упаковке (таре) завода - изготовителя, обеспечивающей его сохранность при доставке и хранении в течение гарантийного срока, Упаковка (тара) должна обеспечивать возможность безопасной разгрузки товара, исключать перемещение груза при перевозке и воздействие атмосферных осадков. |
| 1. Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара (срок, место предоставления) | На Товар установлена гарантия Поставщика – 12 месяцев с даты запуска в эксплуатацию, но не более 18 месяцев с даты поставки и не менее срока предоставления гарантии производителя. |
| 1. Требования по объему гарантий качества услуг | Если в течение гарантийного срока Товар окажется дефектным или не соответствующим условиям настоящего Договора, Поставщик обязан за свой счет устранить обнаруженные недостатки путем замены Товара или иным способом, согласованным с Заказчиком и не противоречащим действующему законодательству РФ. |
| 1. Требования по передаче заказчику с товаром технических и иных документов | Товар должен поставляться в полной комплектации предусмотренной заводом-изготовителем, сопровождаться документацией, предусмотренными заводом-изготовителем и подтверждающей качество (сертификат, паспорт), технической документацией (инструкция по эксплуатации, монтажный чертеж, спецификация и др.). Вся техническая документация должна быть на русском языке.  Поставляемый товар должен сопровождаться документацией: товарная накладная формы ТОРГ 12, товарно-транспортная накладная, счет на оплату и счет-фактура (если Поставщик является плательщиком НДС), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все документы должны быть заверены надлежащим образом. |
| 1. Требования по сопутствующему монтажу (если монтаж осуществляется поставщиком) поставленного оборудования, пусконаладочным и иным работам | Поставщик обязуется выполнить работы по шеф-монтажу и пуско-наладке. Указанные работы выполняются только после поставки Товара. |
| 1. Требования по техническому обучению персонала заказчика | Поставщик обязуется выполнить работы по шеф-монтажу и пуско-наладке Товара и оказать услуги по инструктажу персонала Заказчика |
| 1. Требования по количеству, периодичности, сроку и месту поставок   (с указанием мест поставки, периода/периодов, в течение которого (-ых) должна производиться поставка или конкретной календарной даты, к которой должна быть завершена поставка, или минимально приемлемой для Заказчика даты завершения поставки, или срока с момента заключения договора, с которого исполнитель должен произвести поставку) | Поставка Товара осуществляется по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, по ул. Чехова, 8.  Поставка Товара до места передачи Товара производится силами и средствами Поставщика.  Поставка Товара осуществляется в течении 10 недель с момента подписания Сторонами Договора.  Выполнение работ по шеф-монтажу и пуско-наладке Товара, а также услуги по инструктажу персонала осуществляются в течении 20 календарных дней с момента поставки Товара. |

**Приложение №2 к извещению о запросе котировок в электронной форме «Проект договора»**

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №\_\_\_**

**г. Симферополь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.**

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Дойчева В.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые Стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и согласно протоколу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязан осуществить поставку теплового пункта для системы ГВС с теплообменником, в соответствии с прилагаемой к Договору Спецификацией (Приложение №1 к Договору), с последующим проведением шеф-монтажа, пуско-наладочных работ (далее - Товар).

1.2. Товар должен соответствовать требованиям технических и экологических нормативов, стандартов (ГОСТ) или технических условий (ТУ) на данный вид Товара, действующих на территории Российской Федерации, что должно подтверждаться соответствующими документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Товар разрабатывается в блочном исполнении на базе модулей полной заводской готовности. Товар должен быть новый, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств, отражающей все последние модификации конструкций и материалов. Товар не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании.

На момент передачи Заказчику Товар должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не должен быть заложенным или арестованным, являться предметом исков третьих лиц.

1.4. Поставщик также обязуется обеспечить оказание следующих услуг (выполнение работ), связанных с поставкой Товара[[13]](#footnote-13):

1.4.1. Осуществляет доставку товара до места поставки, указанного в Договоре;

1.4.2. Выполняет работы по шеф-монтажу;

1.4.3. Выполняет пуско-наладочные работы;

1.4.4. Оказывает услуги по инструктажу персонала Заказчика правилам эксплуатации Товара;

1.5. Заказчик обязан принять и оплатить Товар в соответствии с условиями Договора.

**2. Стоимость Товара и порядок расчетов**

2.1. Сумма настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС - \_\_\_ %, что составляет - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек).

*Если НДС не облагается, указывать: «НДС не облагается на основании гл. 26.2. НК РФ «Упрощенная система налогообложения» или делать ссылку на нормативный акт, определяющий освобождение от оплаты НДС*.

Сумма настоящего Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором. Сумма настоящего Договора включает в себя расходы, связанные с поставкой Товара, предусмотренные настоящим Договором в полном объеме, страхование, транспортных расходов, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.2. В соответствии с п. 19.16, 19.17 статьи 19 Положения о закупках товаров, работ, услуг Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго» (новая редакция), действующего на момент заключения настоящего Договора, при поставке дополнительного количества ТовараЗаказчик по согласованию с Поставщиком вправе изменить первоначальную цену Договора пропорционально такому количеству Товара, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в поставке Товара Заказчик в обязательном порядке изменяет цену Договора указанным образом.

При этом вышеуказанное увеличение (уменьшение) по предложению Заказчика, допустимо в пределах не более 30% (тридцати процентов) первоначального количества, ассортимента Товара, цены Договора в сумме по совокупности всех дополнительных соглашений.

2.3. Заказчик осуществляет оплату Товара Поставщику на основании выставленного счета в безналичной форме, в национальной валюте Российской Федерации, путем перечисления денежных средств на текущий счет Поставщика. Датой оплаты Товара будет считаться дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.4. Оплата осуществляется Заказчиком единовременным платежом на расчетный счет Поставщика, указанный в Договоре, после поставки Товара в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты представления счета, счета-фактуры и на основании подписанной Сторонами товарной накладной и акта оказания услуг по шеф-монтажу и обучению персонала Заказчика правилам эксплуатации и технического обслуживания Товара (Приложение №2 к Договору), при отсутствии у Заказчика претензий по качеству поставленного Товара и оказанных услуг, кроме скрытых недостатков, выявленных в процессе эксплуатации.

* 1. Реквизиты первичных документов должны соответствовать требованиям ст. 9 Федерального закона от 06.12.11г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Заказчик вправе запрашивать у Поставщика акты сверок взаиморасчетов на Товар. При этом Поставщик, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения запроса направить оформленный экземпляр Заказчику.
  2. Положения пункта 1 статьи 317.1. Гражданского Кодекса РФ к обязательствам Сторон по настоящему Договору не применяются.

**3. Условия и порядок поставки**

3.1. Поставка Товара осуществляется в течение 10 недель с момента подписания Сторонами Договора.

3.1.1. При отказе Поставщика от поставки Товара Заказчиком составляется акт об отказе в поставке Товара. В данный акт вносятся сведения о дате и времени отказа, наименовании и количестве Товара, о причинах отказа, о фамилии, имени, отчестве и должности лица, принимающего заявку.

В случае просрочки поставки Товара Заказчик составляет акт о просрочке поставки Товара, в котором указываются сведения о времени заказа и времени просрочки поставки Товара.

Данные акты являются основаниями для применения к Поставщику мер ответственности, предусмотренных Договором.

3.2. Поставка Товара осуществляется по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Чехова, 8.

3.3. Доставка Товара производится силами и средствами Поставщика.

В случаях, когда доставка Товара производится не транспортом Поставщика, а силами транспортной компании, то в сопроводительных документах (транспортная накладная), помимо количества мест, в обязательном порядке указываются единицы измерения, указанные в спецификации к Договору (Приложение №1 к Договору).

3.4. Товар должен поставляться в упаковке (таре) завода - изготовителя, обеспечивающей его сохранность при доставке и хранении в течение гарантийного срока, Упаковка (тара) должна обеспечивать возможность безопасной разгрузки товара, исключать перемещение груза при перевозке и воздействие атмосферных осадков.

3.5. Не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня доставки Товара Поставщик обязан согласовать с представителем Заказчика дату и время доставки Товара и правильность заполнения товаросопроводительных документов.

3.6. Товар должен поставляться в полной комплектации предусмотренной заводом-изготовителем, сопровождаться документацией, предусмотренными заводом-изготовителем и подтверждающей качество (сертификат, паспорт), технической документацией (инструкция по эксплуатации, монтажный чертеж, спецификация и др.), товарная накладная формы ТОРГ 12, товарно-транспортная накладная, счет на оплату и счет-фактура (если Поставщик является плательщиком НДС), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Вся техническая документация должна быть на русском языке. Все документы должны быть заверены надлежащим образом.

**4. Порядок приемки Товара**

4.1. Приемка Товара производится представителем Заказчика на предмет ее соответствия требованиям Договора по количеству, качеству и обеспечению соответствующей документацией в момент выгрузки Товара по адресу, указанному в п. 3.2 настоящего Договора.

4.2. Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актам Заказчика.

4.3. В случае соответствия Товара требованиям Договора уполномоченный представитель Заказчика подписывает товаросопроводительные документы на поставляемый Товар.

4.4. Для обеспечения готовности Заказчика к приемке Товара Поставщик не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней обязан известить Заказчика о сроке Поставки Товара. Заказчик, получив письменное уведомление Поставщика о сроке поставки Товара, обязан обеспечить необходимые условия приемки Товара.

4.5. В случае выявления уполномоченным представителем Заказчика несоответствия Товара содержанию товаросопроводительных документов и условиям Договора, составляется соответствующий акт, в котором указываются выявленные дефекты и несоответствия. Акт составляется в количестве двух экземпляров по одному для каждой Стороны. В случае отказа уполномоченного представителя Поставщика от подписания такого акта, в акте делается соответствующая запись, и акт подписывается комиссией со стороны Заказчика. Акт, подписанный одной из Сторон, имеет силу, если другая Сторона не докажет уважительность причин отказа от подписания акта.

4.6. В случае повреждения или гибели Товара при её транспортировке ответственность несет лицо ответственное за транспортировку Товара.

4.7. В случае обнаружения дефектов или недостатков Товара, вскрытие которых в процессе приемки Товара не представлялось возможным, Поставщик обязан устранить их за свой счет в 10-дневный срок с момента обнаружения дефектов.

4.8. Заказчик, которому передан Товар ненадлежащего качества, вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- возврата уплаченных за Товар денежных средств;

- соразмерного уменьшения цены;

- возмещения расходов на устранение недостатков Товара.

4.9. Поставщик возвращает Заказчику уплаченные за Товар денежные средства в случае, предусмотренном п. 4.8. настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на счет Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

**5. Порядок оказания и приемки Услуг**

5.1. Приемка Заказчиком услуг по шеф-монтажу Товара производится по акту о приемке оказанных услуг.

5. 2. Услуги по шеф-монтажу оказываются квалифицированным персоналом Поставщика. Поставщик оказывает Услуги только в отношении Товара, поставленного им по настоящему Договору.

5. 3. Оказание услуг по шеф-монтажу и пуско-наладке Товара, а также услуги по инструктажу персонала осуществляются в течение 20 календарных дней с момента поставки Товара.

5.3.1. Сроки оказания услуг по шеф-монтажу могут быть изменены не более, чем на 1 (один) месяц от указанных в Договоре. Изменение сроков более, чем на 1 (один) месяц производится по соглашению Сторон.

5.4. По окончании оказания Услуг уполномоченными представителями Поставщика и Покупателя подписываются соответствующие Акты о приемке оказанных услуг. Заказчик течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Поставщика Акта о приемке оказанных услуг подписывает его или предоставляет мотивированный отказ от его подписания. В случае мотивированного отказа Покупателя приемка услуг осуществляется повторно после устранения Поставщиком недостатков.

**6. Возникновение у Заказчика права собственности на Товар**

**и гарантийные обязательства**

6.1 Право собственности на Товар переходит к Заказчику с момента получения Товара и подписания Акта о приемке оказанных услуг.

6.2. На Товар установлена гарантия Поставщика – 12 месяцев с даты запуска в эксплуатацию, но не более 18 месяцев с даты поставки и не менее срока предоставления гарантии производителя.

6.3. Если в течение гарантийного срока Товар окажется дефектным или не соответствующим условиям настоящего Договора, Поставщик обязан за свой счет устранить обнаруженные недостатки путем замены Товара или иным способом, согласованным с Заказчиком и не противоречащим действующему законодательству РФ.

6.4. На Товар (комплектующие изделия), поставленный Поставщиком взамен Товара (комплектующих изделий), в котором в течение гарантийного срока были обнаружены недостатки (дефекты), устанавливается гарантийный срок той же продолжительности, что и на замененный. Гарантийный срок на Товар, переданный взамен дефектного, исчисляется с момента поставки.

**7. Права и обязанности Сторон**

7.1. Поставщик обязуется:

7.1.1. Поставить Товар, оказать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.1.2. Поставить Товар, свободный от любых прав третьих лиц или притязаний третьих лиц, о которых Поставщику было известно.

7.1.3. Исполнить все свои обязательства, изложенные в других положениях настоящего Договора.

7.1.4. Предоставить счет-фактуру *(для плательщиков НДС)* и товарную накладную по форме (ТОРГ-12).

7.1.5. В случае подписания первичных документов Поставщика уполномоченными лицами, предоставлять вместе с товаросопроводительными документамиприказы, выписки из приказов, доверенности и т.п., уполномочивающие эти лица на подписание документов.

7.1.6. Обеспечить конфиденциальность информации, представленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда Поставщик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

7.2. Заказчик обязуется:

7.2.1. Принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.2.2. Исполнить все свои обязательства, изложенные в других положениях настоящего Договора.

7.2.3. Обеспечить конфиденциальность информации, представленной Поставщиком в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

7.3. Заказчик имеет право:

7.3.1. Уменьшать объем Товара по настоящему Договору в зависимости от реального финансирования расходов.

7.4. Поставщик имеет право:

7.4.1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты.

7.5. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

7.6. Заказчик и Поставщик будут строго хранить конфиденциальность информации, содержащей служебную, банковскую и коммерческую тайны, полученной от другой Стороны или от третьих лиц, и будут принимать все возможные меры для защиты этой информации от раскрытия.

Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение этой информации может осуществляться только с общего согласия Заказчика и Поставщика.

Конфиденциальная информация, содержащая служебную, банковскую и коммерческую тайны, определена Указом Президента РФ от 06.08.1997 г. №188 «О перечне сведений конфиденциального характера» и Федеральным законом от 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне".

**8. Ответственность Сторон**

8.1. При непредставлении товаросопроводительных документов и документов, подтверждающих качество Товара, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату уплаты, от цены Договора, за каждый день просрочки.

8.2. При нарушении Поставщиком сроков устранения выявленных дефектов, предусмотренных п. 4.7. настоящего Договора, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату уплаты, от стоимости дефектного Товара за каждый день просрочки.

8.3. При нарушении Заказчиком сроков оплаты каждой партии Товара, согласованных Сторонами, Заказчик уплачивает Поставщику неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату уплаты, от суммы неисполненного денежного обязательства за каждый день просрочки.

8.4. При нарушении Поставщиком сроков поставки Товара/поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на день уплаты, от стоимости не поставленного Товара/поставленного Товара ненадлежащего качества за каждый день просрочки.

8.5. Уплата штрафных санкций/неустоек согласно условиям настоящего Договора не освобождает Сторон от исполнения своих обязательств по Договору.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны не несут ответственность, предусмотренную по настоящему Договору, в случае невыполнения ими обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в силу обстоятельств непреодолимой силы, то есть обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон, которых они не могли предвидеть и избежать, - землетрясения, наводнения, ураганы, пожары и другие стихийные бедствия, технологические катастрофы, эпидемии, военные действия, чрезвычайные положения, решения, принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления и др. в соответствии с п.3 ст. 401 ГК РФ.

9.2. Сторона, которой обстоятельства непреодолимой силы мешают выполнить свои обязательства, обязана в наиболее короткий срок письменно известить об этом другую Сторону, используя все средства связи.

9.3. Срок выполнения обязательства по настоящему Договору увеличивается на то время, в течение которого обстоятельства непреодолимой силы препятствовали исполнению этих обязательств.

9.4. Доказательством возникновения обстоятельств непреодолимой силы и срока их действия являются соответствующие документы, которые выдаются торгово-промышленной палатой.

9.5. В случае если срок действия обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 60 (шестидесяти) календарных дней, каждая из Сторон в установленном порядке имеет право расторгнуть настоящий договор. В случае предварительной оплаты Поставщик возвращает Заказчику средства в течение 3 (трех) дней со дня расторжения настоящего договора.

**10. Обеспечение исполнения Договора**

10.1. Обеспечение исполнения Договора предусмотрено для обеспечения исполнения Поставщиком его обязательств по Договору, в том числе таких обязательств, как поставка надлежащего качества, соблюдения сроков поставки, оплата неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора, возмещение ущерба. При выборе обеспечения Договора в виде денежных средств, при возврате обеспечения, Заказчик оставляет за собой право удержать сумму неустойки (штрафа, пени), при наличии таковой.

Обеспечение исполнения Договора не применяется, если участником закупки, с которым заключается Договор, является казенное учреждение.

Исполнение Договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с  законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

Денежные средства перечисляются по следующим реквизитам:

ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»

ИНН 9102028499

КПП 910201001

ОГРН 1149102047962

ОАО «Банк ЧБРР»

расчетный счет: 40602810400004012116,

кор. счет: 30101810035100000101

(ИНН банка 9102019769, КПП 910201001,

ОГРН 1149102030186, БИК Банка: 043510101)

В поле «Назначение платежа» платежного поручения указать, что средства перечисляются в качестве обеспечения исполнения договора (указать реестровый номер извещения).

Банковская гарантия, предъявляемая в качестве обеспечения исполнения договора должна быть выдана банком, который соответствует требованиям постановления Правительства РФ от 12.04.2018г. №440 «О требованиях к банкам, которые вправе выдавать банковские гарантии для обеспечения заявок и исполнения договоров».

Способ обеспечения исполнения Договора определяется Подрядчиком самостоятельно.

10.2. Размер обеспечения исполнения Договора составляет 5% (пять процентов) начальной (максимальной) цены Договора, что составляет 115 546,17 руб. (сто пятнадцать тысяч пятьсот сорок шесть рублей 17 копеек).

10.3. Поставщик в ходе исполнения Договора вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора. При этом Поставщик может изменить способ обеспечения исполнения Договора.

10.4. Срок действия банковской гарантии должен быть установлен на срок, который не менее чем на 60 (шестьдесят) календарных дней превышает срок действия Договора. Срок действия указанного обеспечения может быть прекращен до наступления указанного срока в случае досрочного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

10.5. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком его обязательств по Договору, Поставщик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда такое обеспечение перестало действовать, предоставить Заказчику новое надлежащее обеспечение исполнения Договора на тех же условиях и в таком же размере.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, если Поставщиком представлена недостоверная (поддельная) банковская гарантия.

10.6. Прекращение обеспечения исполнения Договора по истечении срока, указанного в п. 5 Договора, признается существенным нарушением Договора Поставщиком и является основанием для расторжения Договора по требованию Заказчика с возмещением ущерба в полном объеме.

10.7. В случае надлежащего исполнения Поставщиком обязательств по Договору обеспечение исполнения Договора подлежит возврату Поставщику. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются Поставщику Заказчиком по окончании срока обеспечения исполнения договора и при условии надлежащего исполнения Поставщиком всех своих обязательств по договору в течение 10 рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования Поставщика. Денежные средства возвращаются на счет, указанный Поставщиком в его письменном требовании.

10.8. Обеспечение исполнения Договора сохраняет свою силу при изменении законодательства Российской Федерации, а также при реорганизации Поставщика или Заказчика.

10.9. Банковская гарантия должна быть безотзывной.

В банковскую гарантию включается условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

10.10. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению исполнения Договора, несет Поставщик.

**11. Порядок разрешения споров**

11.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами в ходе исполнения Договора, разрешаются путем переговоров между ними.

11.2. В случае невозможности урегулирования разногласий между Сторонами путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Крым.

**12. Порядок изменения и расторжения Договора**

12.1. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны обеими Сторонами и скреплены печатями Сторон.

12.2. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- по решению суда;

- в случае одностороннего отказа Стороны настоящего Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

12.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным закупочной документацией требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

12.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Поставщику по почте заказным письмом с  уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Договоре, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Поставщику вышеуказанного решения.

12.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

12.6. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**13. Антикоррупционная оговорка**

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, каждая из Сторон Договора подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением настоящего Договора.

13.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Договора и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в [пункте 12.1](#sub_801) настоящего Договора, в том числе со стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

13.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по Договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

13.4. Сторонам Договора, их руководителям и работникам запрещается:

13.4.1. Передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для Сторон договора, их руководства, работников или посредников, действующих по Договору.

13.4.2. Передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой Стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны.

13.4.3. Совершать иные действия, нарушающие действующее [антикоррупционное законодательство](garantF1://12064203.2) Российской Федерации.

13.5. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

13.6. В случае если нарушение одной из Сторон настоящей оговорки подтвердится, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

**14. Прочие условия.**

14.1. Во всех случаях, не предусмотренных условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами. Стороны договорились, что сообщения, переданные по факсимильной связи, электронной связи имеют юридическую силу до момента предоставления оригиналов.

Стороны пришли к соглашению, что переписка (сообщения, подтверждения, уведомления, счета и иные документы, оформляемые во исполнение условий настоящего Договора) между Сторонами осуществляется на официальных бланках, подписанных уполномоченными лицами, нарочно, факсимильной связью, электронной связью, почтовым письмом.

14.2. Настоящий Договор вступает в силу от даты его подписания и действует до 31.03.2019 г., а в части взаиморасчетов - до исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

14.3. С момента подписания Сторонами Договора вся предшествующая переписка и достигнутые устные и письменные договоренности по вопросам, являющимся предметом Договора, теряют силу.

14.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и т.д., эта Сторона обязана в течение 10 (десяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

14.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

14.6. Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью Договора:

- Приложение № 1 – «Спецификация»;

- Приложение № 2 – «Акт о выполнении работ по шеф-монтажу, пуско-наладке и обучению персонала Заказчика правилам эксплуатации и технического обслуживания Товара»;

**15. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
|  | **Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго»** |
|  | 295026, Российская Федерация, Республика Крым  г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а  тел. (3652) 53-41-87 Факс 51-61-49 |
|  | **Банковские реквизиты:** |
|  | ИНН 9102028499 |
|  | КПП 910201001 |
|  | ОГРН 1149102047962 |
|  | ОКПО 00477038 |
|  | **Отд. РНКБ Банк (ПАО), Симферополь** |
|  | ИНН 7701105460 (банка) |
|  | БИК 043510607 |
|  | Кор.сч.№ 30101810335100000607 |
|  | р/с № 40602810140480000012-консолидиров. |

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.В. Дойчев /

Приложение № 1

к Договору №\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ № \_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2018 г.**

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Дойчева В.В., действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, составили настоящую спецификацию о нижеследующем:

1. Стороны согласовали объем поставки Товара:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Описание и технические характеристики | Ед. измер. | Кол-во | Цена за ед. без НДС, руб. | Стоимость,  без НДС, руб. | Ставка налога, % | Сумма НДС, руб. | Стоимость с НДС, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего к оплате | | | | |  |  |  |  |

**Итого на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей в том числе НДС/без НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% .**

2. Настоящее приложение подписано в двух экземплярах и имеет равную юридическую силу для каждой Стороны.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ПОСТАВЩИК:** | **ЗАКАЗЧИК:** | |  | **Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго»** | |  | 295026, Российская Федерация, Республика Крым  г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а  тел. (0652) Тел. 53-41-87 Факс 51-61-49 | |  | Банковские реквизиты: | |  | ИНН 9102028499 | |  | КПП 910201001 | |  | ОГРН 1149102047962, ОКПО 00477038 | |  | Отд. РНКБ Банк (ПАО), Симферополь | |  | ИНН 7701105460 (банка) | |  | БИК 043510607 | |  | Кор.сч.№ 30101810335100000607 | |  | р/с № 40602810140480000012-консолидиров. |   Генеральный директор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.В. Дойчев / |  |

Приложение № 2

к Договору №\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

.

**Акт о выполнении работ по шеф-монтажу, пуско-наладке и обучению персонала Заказчика правилам эксплуатации и технического обслуживания Товара**

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые Стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение Договора поставки, шеф-монтажа и пуско-наладки №\_\_\_\_от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г., Поставщик выполнил работы по шеф-монтажу и пуско-наладке Товара, а Заказчик принял выполненные работы и оказанные услуги.

2. Оборудование принято в эксплуатацию, исправно и отвечает требуемым техническим и производственным характеристикам и условиям Договора.

3. В сроки предусмотренные условиями Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Поставщиком проведены обучение правилам эксплуатации и инструктаж по правилам эксплуатации и технического обслуживания Товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих специалистов Заказчика:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…

Обучение правилам эксплуатации и инструктаж специалистов Заказчика проведены в соответствии с порядком и программой обучения и инструктажа, технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дать краткое описание программы обучения эксплуатации и инструктажа)

В результате проведенного обучения правилам эксплуатации и инструктажа специалисты Заказчика могут самостоятельно эксплуатировать Товар, проводить его техническое обслуживание в соответствии с технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара.

К настоящему Акту прилагаются следующие документы, подтверждающие установку Товара и проведение обучения правилам эксплуатации и инструктажа специалистов Заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (перечислить документы).

3. Стороны претензий друг к другу не имеют. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | От Поставщика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**Приложение № 3**

**к Извещению о проведении запроса котировок**

**ОБОСНОВАНИЕ НМЦД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные характеристики объекта закупки | | ***Поставка теплового пункта для системы ГВС с теплообменником с последующим проведением шеф-монтажа, пуско-наладочных работ*** | | | | | | | |
| Используемый метод определения НМЦД с обоснованием: | | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) | | | | | | | |
| Расчет НМЦД | | *2 310 923 (два миллиона триста десять тысяч девятьсот двадцать три) рубля 38 копеек* | | | | | | | |
| Дата подготовки обоснования НМЦД: 09.11.2018г. | | | | | | | | | |
| **Расчет начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)** | | | | | | | | | |
| Характеристика ценовой информации | Количество (объем) продукции | | Цена единицы продукции, указанная в источнике №1, (руб.) | Цена единицы продукции, указанная в источнике №2, (руб.) | Цена единицы продукции, указанная в источнике №3, (руб.) | Средняя арифметическая величина цены единицы продукции | Среднее квадратичное отклонение | Коэффициент вариации (%) | НМЦК (руб.) |
| *тепловой пункт для системы ГВС с теплообменником с последующим проведением шеф-монтажа, пуско-наладочных работ* | *1 шт* | | *2 128 281,64* | *2 518 624,31* | *2 285 864,20* | *2 310 923,38* | *196 374,19* | *8,50* | *2 310 923,38* |
| ***Итого:*** | | | | | | | | | *2 310 923,38* |

*Номер исходящего запроса: исх. № 43-03/9588 от 02.11.2018г.*

*Входящий номер коммерческого предложения № 1: вх.№ 43-3/9588/32 от 03.11.2018г.*

*Входящий номер коммерческого предложения № 2: вх.№ 43-3/9588/33 от 04.11.2018г.*

*Входящий номер коммерческого предложения № 3: вх.№ 43-3/9588/34 от 09.11.2018г.*

1. Заполняется, как на руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), так и на главного бухгалтера (так и на лицо, действующее по доверенности. [↑](#footnote-ref-1)
2. Вторая часть заявки размещается участником согласно требованиям и условиям, установленным Регламентом ЭТП в разделе «Ценовое предложение». [↑](#footnote-ref-2)
3. Необходимо перечислить документы, требуемые в п. 1.3.2. ст. 1.3. ЧАСТИ I. «СВЕДЕНИЯ О ЗАКУПКЕ». [↑](#footnote-ref-3)
4. Необходимо перечислить документы, которые Участник прилагает в качестве дополнительной информации не требуемой настоящим извещением. [↑](#footnote-ref-4)
5. Данная форма предоставляется Участником в формат \*.pdf, а так же в формате \*.doc. [↑](#footnote-ref-5)
6. *заполняется, как на руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), так и на главного бухгалтера (так и на лицо, действующее по доверенности.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *В случае наличия у Участника предложений по внесению изменений в проект договора, Участник должен представить в составе своей Заявки протокол разногласий к проекту договора. «Желательными» здесь считаются предложения по условиям договора, которые Участник предлагает на рассмотрение, но отклонение которых не повлечет отказа Участника от подписания договора, в случае признания его Участником, чья Заявка признана лучшей. Заказчик оставляет за собой право рассмотреть и принять перед подписанием договора предложения и дополнительные (не носящие принципиального характера) изменения к договору. В любом случае Участник должен иметь в виду, что предоставление Участником Протокола разногласий по подготовленному Заказчиком исходному проекту договора не лишает Участника и Заказчика права обсуждать эти условия и изменять их в процессе преддоговорных переговоров для достижения соглашения в отношении изменения этих условий. Участник не имеет право в случае признания Комиссией его Заявки лучшей, инициировать процедуру преддоговорных переговоров с Заказчиком с целью внесения каких либо изменений в Договор, если предложения Участника, не были указаны в данной форме и не зафиксированы в решении Комиссии.*

   *В случае если у Участника нет «желательных» условий договора пишется «желательных условий нет».* [↑](#footnote-ref-7)
8. Все файлы Заявки, размещенные участником Запроса котировок на ЭТП, должны иметь наименование согласно настоящей описи (пп. 2 ч. 5 п. 1.3.1. Извещения), при этом Участнику необходимо указать количество листов в прилагаемом файле, в случае если участником не будут соблюдены данные требования извещения Комиссия вправе отклонить такую заявку. [↑](#footnote-ref-8)
9. Участнику необходимо указать количество листов прилагаемого файла ( пп. 2.ч. 5. П. 1.3.1. Извещения). [↑](#footnote-ref-9)
10. Вторая часть заявки размещается участником согласно, требований и условий, установленных Регламентом ЭТП в разделе «Ценовое предложение». [↑](#footnote-ref-10)
11. Если НДС не облагается, указывать: «НДС не облагается на основании гл. 26.2. НК РФ «Упрощенная система налогообложения» или делать ссылку на нормативный акт, определяющий освобождение от оплаты НДС. [↑](#footnote-ref-11)
12. Приложение к Письму о подаче ценового предложения является неотъемлемой частью данного письма и размещено в файле KD\_61\_specif.xls. Участник заполняет столбики данного файла № 3,6,8,9 и предоставляет в составе заявке в формате xls. [↑](#footnote-ref-12)
13. Применяется индивидуально, исходя из специфики Товара (выбрать подходящие варианты). [↑](#footnote-ref-13)